

PLUS 21

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

CONVENZIONE

“HOME CARE PREMIUM 2019”: PRESTAZIONI INTEGRATIVE:
**AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA
ALLA DOTT.SSA M. SELENA FLORIS PER L'ATTIVAZIONE
DELL'INTERVENTO “ALTRI SERVIZI PROFESSIONALI DOMICILIARI -
PSICOLOGO” IN FAVORE DELL'UTENTE M. S..**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **tre** del mese di **novembre**, nella Sede Comunale del PLUS 21, sono comparsi i Sigg.:

Dott.ssa **Giuliana Casu**, in qualità di Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro, c.f. 80004000925, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta;

E

Dott.ssa **M. Selena Floris**, P. IVA 03641830926;

PREMESSO CHE

A) il Plus 21 ha aderito al Progetto “Home Care Premium 2019” per la gestione di progetti innovativi e sperimentali di assistenza domiciliare, bandito dall'Istituto INPS – Gestione Ex INPDAP in favore di soggetti non autosufficienti e fragili, utenti dell'INPS-Gestione Ex INPDAP residenti nell'ambito territoriale del soggetto aderente;

B) in data 19.05.2021 la Conferenza dei Servizi del Plus 21 stipula l'Accordo di Programma con il quale si individua Comune capofila il Comune di Selargius a decorrere dalla data di sottoscrizione definitiva della convenzione ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000 disciplinante lo svolgimento delle funzioni associate;

C) con nota del Sindaco del Comune di Selargius (acquisita al protocollo comunale al n. 7846 del 14.07.2021), con la quale si rappresentano con carattere di assoluta urgenza alcune significative criticità legate alla mancata approvazione da parte di alcuni Enti dello schema di convenzione che inficia l'operatività del Comune di Selargius in qualità di nuovo Ente

capofila del Plus 21 e, pertanto, al fine di evitare ritardi e danni agli utenti e agli operatori attualmente presenti, nelle more della risoluzione delle problematiche esposte, si chiede al Sindaco del Comune di Settimo San Pietro di garantire la disponibilità a dare continuità ai seguenti interventi:

1. liquidazione delle fatture del servizio di assistenza domiciliare, servizio educativo e segretariato sociale attualmente in essere;
2. impegni e liquidazione dei voucher relativi all'Home Care Premium;
3. liquidazione delle spettanze dovute agli operatori dell'Home Care Premium e dell'UdP;
4. tutti gli adempimenti alla prosecuzione degli interventi in essere che si rendano necessari al fine di dare prosecuzione agli stessi, senza interruzione alcuna;

D) con nota prot. n. 7857 del 14.07.2021 del Sindaco del Comune di Settimo San Pietro con la quale si conferma la disponibilità dell'Ente a dar seguito agli interventi in essere presso il Plus 21 per evitare l'interruzione dei servizi e si autorizza il Responsabile dell'Area socio-culturale del Comune di Settimo San Pietro all'adozione, in collaborazione con l'Ufficio di Piano, degli atti necessari a garantire:

1. la liquidazione delle fatture del servizio di assistenza domiciliare, servizio educativo e segretariato sociale attualmente in essere;
2. l'adozione di atti di impegno e liquidazione dei voucher relativi all'Home Care Premium;
3. la liquidazione delle spettanze dovute agli operatori dell'Home Care Premium e dell'Ufficio di Piano;
4. gli adempimenti necessari per il funzionamento dell'Ufficio di Piano e la prosecuzione degli interventi in essere, ad esclusione delle procedure di nuova attivazione (es. programma Dopo di Noi), degli atti relativi alla gara SAD, degli accessi a banche dati e portali online che presuppongano l'acquisizione di credenziali in qualità di ente capofila;

E) che in data 09.08.2021 i rappresentanti legali degli enti gestori dell'ambito PLUS 21 sottoscrivono la convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali ambito territoriale Plus Cagliari 21 (art.30 d. lgs. n.267/2000);

F) l'Accordo di Programma Home Care Premium 2019, ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, sottoscritto in data 25.10.2021 tra il Comune di Selargius (Ente gestore del Plus 21) e il Direttore Regionale dell'INPS – Gestione ex Inpdap, si prevede che tutti gli adempimenti derivanti dalla stipula del suddetto Accordo verranno posti in essere dagli Enti e per i periodi di seguito indicati:

- dal Comune di Settimo San Pietro sino al 31.12.2021;
- dal Comune di Sestu per gli interventi attuati, nell'ambito del progetto HOME CARE PREMIUM, con decorrenza 01.01.2022;

G) con determinazione n. 1211 del 28.10.2021 del Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro si attiva l'intervento "Altri servizi professionali domiciliari - psicologo" in favore dell'utente M. S., affidando l'incarico alla dott.ssa **M. Selena Floris** sino al 31.12.2021;

H) non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (art. 53 c. 14 d.lgs. 165/2001) tali da impedire l'instaurarsi della collaborazione professionale;

I) si rende necessario disciplinare tramite l'apposita convenzione il rapporto tra l'Ente affidante e la professionista affidataria dott.ssa **M. Selena Floris**.

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti comparenti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

La dott.ssa **M. Selena Floris** s'impegna a prestare la propria opera professionale quale lavoratore autonomo per l'attivazione dell'intervento "Altri servizi professionali domiciliari - psicologo" in favore dell'utente M. S., da realizzarsi presso il domicilio dell'utente, in Via Sardara, 2; Quartucciu;

ART. 2

La dott.ssa **M. Selena Floris** dovrà prestare la propria professionalità di psicologa in stretto raccordo con la famiglia dell'utente e con gli operatori dello sportello sociale HCP del Plus 21;

ART. 3

La dott.ssa **M. Selena Floris** s'impegna ad espletare il servizio secondo quanto stabilito dal progetto personalizzato stilato in favore dell'utente;

ART. 4

La dott.ssa **M. Selena Floris** assicura una disponibilità di n. 30 (trenta) ore da espletare a decorrere dal **03.11.2021** e fino al **31.12.2021**, secondo il planning orario da concordare con la famiglia;

ART. 5

L'operatore che espleta il servizio di cui trattasi è obbligato al segreto d'ufficio su tutte le questioni concernenti le prestazioni allo stesso affidate ed i rapporti con l'Ente affidante. E' altresì tenuto a mantenere durante il servizio un comportamento corretto, che in nessun modo sia pregiudizievole per l'Ente e per gli utenti.

Per estensione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165. (13G00104) (GU n.129 del 4-6-2013), la professionista si obbliga, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per il Plus 21 la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

ART. 6

Il PLUS 21 si riserva la facoltà di operare gli opportuni controlli per verificare la qualità e la funzionalità dell'attività svolta, ogni qualvolta lo riterrà opportuno e si riserva il diritto di effettuare qualsiasi controllo senza preavviso alcuno, al fine di verificare il rispetto delle norme contenute nella presente convenzione e di disporre i provvedimenti più opportuni nell'intervento del servizio.

ART. 7

L'Ufficio di Piano segnalerà all'operatore, tramite il Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro, eventuali carenze di gestione che dovranno essere risolte tempestivamente. Nel caso in cui vengano segnalati più di due disservizi, la cui gravità verrà valutata dal Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro, si procederà, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., alla risoluzione contrattuale con corrispettivo limitato al periodo di servizio maturato. La risoluzione del contratto sarà preceduta da atto formale di contestazione da parte del Plus 21, al quale l'operatore potrà presentare giustificazioni non oltre dieci giorni

dal ricevimento della contestazione. Le sanzioni verranno operate con Determinazione del Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro.

ART. 8

L'intervento dovrà essere realizzato secondo il piano personalizzato che prevede n. 30 ore complessive, alla tariffa oraria di € 50,00 (onnicomprensivi di ogni onere e imposta).

Il costo complessivo per l'erogazione del servizio è quantificato in € 1.500,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 comma 1, n. 18 del D.P.R. 633/72 e successive modificazioni), di cui **€ 750,00** (onnicomprensivi di ogni onere e imposta) **a carico del Progetto HCP 2019** ed € 750,00 (onnicomprensivi di ogni onere e imposta) a carico dell'utente il quale provvederà a versare la propria quota direttamente alla professionista.

E' fatto divieto all'operatore di richiedere compensi superiori a quelli stabiliti dalla presente convenzione agli assistiti per le prestazioni effettuate. E' fatto divieto all'operatore, inoltre, di richiedere compensi in nome e per conto del Plus 21 per le prestazioni effettuate e comprese negli orari di attività con la stessa concordati.

ART. 9

L'onere economico a carico del Plus 21 per l'affidamento del suddetto incarico è di € **750,00** onnicomprensivi di ogni onere e imposta. Alla professionista sarà corrisposto il compenso orario di € 25,00 (onnicomprensivi di ogni onere e imposta). Il Plus 21 in nessun caso procederà a liquidare somme in misura maggiore a quelle definite nella presente convenzione.

I pagamenti avverranno mensilmente dietro presentazione, da parte della professionista, di regolare fattura.

Ai sensi del D.M. 55/2013, come integrato con D.L. 66/2014, a decorrere dal 31.03.2015 la professionista e il committente si impegnano ad adempiere a tutti gli obblighi inerenti la fatturazione elettronica.

Le fatture, emesse esclusivamente in formato elettronico, dovranno riportare obbligatoriamente il seguente Codice Univoco Ufficio: **UFGX11**.

La fattura dovrà essere corredata da una relazione sulle attività svolte.

ART. 10

Il rapporto di collaborazione nascente dalla presente convenzione è instaurato di comune accordo tra le parti, quale rapporto di lavoro autonomo senza alcun vincolo di subordinazione, ai sensi dell'art. 2222 del C.C. Pertanto i corrispettivi pattuiti non avranno natura di retribuzione, ma di compenso per lavoro autonomo; e non matureranno a favore della dott.ssa **M. Selena Floris**, diritti a ferie, indennità di malattia, mensilità aggiuntive, trattamento di fine rapporto e tutti quegli istituti specifici del contratto di lavoro dipendente.

ART. 11

La presente convenzione potrà essere risolta in qualsiasi momento per comune accordo tra le parti, ovvero unilateralmente dal Plus 21, qualora ricorrano gravi e comprovati motivi inerenti alla violazione degli accordi contrattuali.

ART. 12

Il Plus 21 si riserva il diritto di interrompere, in tutto o in parte, l'esecuzione della presente lettera di incarico qualora l'Istituto INPS determini l'interruzione in tutto o in parte del Progetto HCP 2019 per incompatibilità con le risorse in bilancio per ciascun anno finanziario secondo quanto previsto dall'Art. 9 c. 10 del "Bando Pubblico Progetto Home Care Premium 2019 Assistenza domiciliare".

ART. 13

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si applicano in quanto compatibili, le norme di cui agli artt. 1321 e ss. del C.C.

ART. 14

Ogni controversia che dovesse sorgere in relazione alla interpretazione ed all'applicazione della presente convenzione, sarà devoluta in via esclusiva ad un collegio arbitrale composto da tre membri di cui uno scelto dall'operatrice, uno dal Plus 21 ed un terzo scelto di comune accordo tra le parti. Si applicheranno le norme di cui agli artt. 810 e ss. del C.P.C.

ART. 15

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, e del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR"), i dati forniti dal Plus 21 saranno trattati dalla dott.ssa **M. Selena Floris** esclusivamente per le finalità connesse al servizio da espletare.

Con la presente convenzione si designa la dott.ssa **M. Selena Floris** a Responsabile del trattamento dei dati inerenti le prestazioni in oggetto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR").

ART. 16

Il presente atto è formato e stipulato in modalità elettronica mediante l'utilizzo di strumenti informatici su n. 7 pagine a video. Le parti sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) e in conformità dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D.Lgs. n. 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale).

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Plus 21

Dott.ssa Giuliana Casu

f.to digitalmente

La psicologa

Dott.ssa M. Selena Floris

f.to digitalmente