



Comune di Settimo San Pietro

Città Metropolitana di Cagliari

C.a.p. 09060

C.F. 80004000925

Area Socio-Culturale

Servizio Sociale

Prot. n. 15356

del 22.12.2020

GRAFICHE E. GASPARI S.r.l.

Via M. Minghetti 18

Cadriano di Granarolo Dell'Emilia (BO)

amministrazione@pec.egaspari.net

machenza@egaspari.net

Oggetto: Lettera di incarico per l'affidamento della fornitura di un software per l'erogazione di Buoni spesa digitali per emergenza Covid -19. CIG ZF82FE137E

Il Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro,

richiamata la propria determinazione n. 1761 del 22.12.2020, con la quale si procedeva all'attivazione dell'intervento "Misure Urgenti di solidarietà alimentare" di cui all'art. 2 del D.L. n. 154 del 23.11.2020, affidando la fornitura di un software per l'erogazione di Buoni spesa digitali per emergenza Covid -19 alla ditta GRAFICHE E. GASPARI S.r.l, con sede in via Marco Minghetti 18, 40057 Cadriano di Granarolo Dell'Emilia (BO), P. Iva: 00089070403 - e, contestualmente, si approvava la presente lettera di incarico;

visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta GRAFICHE E. GASPARI S.r.l. in data 07.12.2020 relativo alla seguente fornitura:

- Un software per la gestione comunale di tessere buoni alimentari.
- Piattaforma per la presentazione delle istanze da parte dei cittadini, con modulo di domanda predisposto secondo le indicazioni dell'ente.
- Trasmissione automatica delle istanze alla PEC del Protocollo in ordine di presentazione delle stesse.
- La generazione di n. 250 tessere riportanti nome del Comune, nominativo del beneficiario, QR code e Codice univoco.
- Monitoraggio in tempo reale della rendicontazione dei buoni tramite piattaforma digitale.
- App per l'esercente per il caricamento degli importi incassati tramite buoni digitali.

con la presente **conferisce l'incarico** per la fornitura in oggetto alla ditta GRAFICHE E. GASPARI S.r.l., rappresentata dal Rappresentante Legale Teresa Gaspari, nata a Morciano di Romagna, il 25.03.1952 e residente a Bologna, ai seguenti patti e condizioni:

- La ditta si impegna a effettuare la fornitura a seguito dell'accettazione della presente lettera di incarico.

- La fattura, emessa esclusivamente in formato elettronico, dovrà riportare obbligatoriamente il seguente Codice Univoco Ufficio relativo all'Area Socio-culturale del Comune: **9LFCLT**, nonché il seguente CIG attribuito dall'ANAC: **ZF82FE137E** Il Comune competente, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura al Protocollo comunale, previa verifica della regolarità amministrativa e contabile, nonché della regolarità della fornitura, provvederà a corrispondere il totale dell'importo fatturato.
- La ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e si impegna a comunicare il conto corrente dedicato per i pagamenti derivanti dal presente affidamento.
- Il CIG attribuito dall'ANAC al presente intervento è il seguente: CIG **ZF82FE137E** e dovrà essere riportato in tutti i documenti relativi ai pagamenti.
- La ditta si impegna ad osservare la piena riservatezza sui dati e le informazioni raccolti o comunicati dall'Amministrazione e a procedere al trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento UE 2016/67.
- il Responsabile dell'Area Socio-culturale, in qualità di "Titolare del trattamento" dei dati personali, designa il Rappresentante Legale della ditta quale Responsabile del trattamento dei dati personali relativi all'attività oggetto dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679.

Il valore complessivo dell'affidamento è quantificato in **€ 2.074,00 (IVA 22% inclusa)** secondo il seguente prospetto:

- fornitura software interfacciato con il sito web del Comune €. 900,00 IVA esclusa
- fornitura di massimo n. 250 tessere buoni digitali
(costo unitario €. 3,20 IVA esclusa) costo complessivo €. 800,00 IVA esclusa

La ditta dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati integrata nella presente lettera di incarico.

Le parti sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) e in conformità dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D. Lgs. n. 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale)

PER ACCETTAZIONE

GRAFICHE E. GASPARI S.r.l.

Teresa Gaspari

(f.to digitalmente)

Il Responsabile dell'Area

Donatella Pani

(f.to digitalmente)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N° 679/2016

Le informazioni ed i dati forniti saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme e Regolamenti in materia (incluso, a titolo esemplificativo ma non limitativo, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – Regolamento UE 2016/679 – General Data Protection Regulation o "GDPR").

Il trattamento dei dati effettuato dal Comune di Settimo San Pietro sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Settimo San Pietro è Ichnelios ScaRL, via E. Caruso, 34, Sassari, rappresentata dal dott. Roberto Piras. E-mail: dpo@ichnelios.it

La finalità del trattamento è l'espletamento del Procedimento amministrativo relativo all'affidamento ed all'esecuzione della fornitura in oggetto, verifiche autocertificazioni, anche presso soggetti esterni, nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante.

Il Comune di Settimo San Pietro fonda il trattamento dei dati personali sulla seguente base giuridica (ex art. 6 GDPR): obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento.

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Comune di Settimo San Pietro per adempimenti operativi e/o di altra natura, connessi alla gestione dell'intervento in oggetto.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati.

I dati di natura personale forniti saranno comunicati a destinatari, che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679), per le finalità sopra elencate. Precisamente, i dati potranno essere comunicati a tutti gli organi preposti a verifiche e controlli circa la regolarità degli adempimenti di cui alle finalità anzi indicate.

L'interessato ha diritto di esercitare:

Diritto di reclamo (Art. 77 GDPR)

Diritto di rettifica (Art. 16 GDPR)

Diritto alla cancellazione (Art. 17 GDPR)

Diritto di limitazione del trattamento (Art. 18 GDPR)

La presente informativa sulla privacy è in vigore dal 25.05.2018 e il Comune di Settimo San Pietro potrà modificarne o aggiornarne il contenuto sul sito www.comune.settimosanpietro.ca.it.