

COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO
CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

SCRITTURA PRIVATA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE IN OCCASIONE DEL "CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018."

L'anno DUEMILAEDICIOTTO addì QUATTRO del mese di SETTEMBRE in SETTIMO SAN PIETRO, presso la sede comunale, in Piazza Sandro Pertini, 1

TRA LE PARTI

Gabriella Perra, nata a **Genk** il 21/11/1960 C.F. PRRGRL60S61Z103O Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Settimo San Pietro, la quale interviene, agisce e stipula per conto del presente Comune di Settimo San Pietro, C.F. 80004000925 (di seguito Comune)

E

Loddo Laura, nata a Cagliari il 23/02/1985 C.F. LLDLRA85B63B354O e residente a _____ in via _____
(di seguito rilevatore)

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 711 del 15/05/2018 divenuta esecutiva nei termini di legge veniva indetta la selezione pubblica per la formazione di una graduatoria utile al conferimento dell'incarico di due rilevatori statistici nell'ambito del **"CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018."**
- con determinazione n. 1011 del 05/07/2018 divenuta esecutiva nei termini di legge si procedeva alla formazione della graduatoria definitiva dei rilevatori;
- con determinazione n. 1174 del 03/08/2018 divenuta esecutiva nei termini di legge si procedeva alla nomina dei rilevatori necessari per effettuare il censimento;

PREMESSO ALTRESÌ CHE

- il Comune ha stabilito di affidare l'incarico di collaborazione finalizzato alle attività in seguito descritte;
- tale collaborazione rientra nella categoria delle prestazioni d'opera occasionali di cui all'art. 2222 del Codice Civile;

- di comune accordo si potranno apportare, alle modalità di espletamento dell'incarico, i perfezionamenti ritenuti necessari per il miglior svolgimento dello stesso;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - Oggetto e modalità

Il Comune affida alla Sig.ra LAURA LODDO che accetta, l'incarico di prestazione d'opera occasionale per l'espletamento della rilevazione ISTAT: **"Censimento Permanente della popolazione 2018"**.

Riguardo alle modalità di svolgimento dell'indagine e ai compiti dei rilevatori, si fa rinvio a quanto previsto dal Piano generale di censimento, dal bando di selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore e dalle comunicazioni e istruzioni dell'ISTAT.

Il rilevatore dovrà in ogni caso:

- 1) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- 2) gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e alle unità di rilevazione per la rilevazione di lista loro assegnati;
- 3) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento/indirizzi assegnati;
- 4) effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- 5) segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- 6) svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal Coordinatore e inerente la rilevazione;

Il rilevatore potrà autogestire il proprio orario di lavoro in perfetta autonomia operativa, fatta eccezione per le clausole espressamente concordate e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione.

Il suddetto incarico non può configurarsi in alcun modo e per nessun motivo come rapporto di lavoro subordinato. La collaborazione sarà svolta in regime di autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione e senza inserimento nella dotazione organica dell'Ente.

ART. 2 - Durata

L'attività di collaborazione è a tempo determinato con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente contratto fino al termine delle operazioni censuarie, salvo eventuali slittamenti del periodo di rilevazione individuati da successive integrazioni e comunicazioni ISTAT, escludendo comunque ogni tacita proroga.

ART. 3 - Verifica prestazioni – risoluzione anticipata

Fermo restando l'inesistenza del vincolo di subordinazione, spetta al Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, la verifica delle prestazioni e del rispetto dei tempi concordati e la segnalazione verbale al rilevatore di eventuali inadempienze. Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di risolvere anticipatamente il rapporto di cui alla presente convenzione qualora ritenga che non risponda alle aspettative di natura tecnico professionale quantificando, in tal caso, il corrispettivo spettante all'incaricato sarà proporzionale al tempo di effettiva prestazione lavorativa svolta, salvo eventuale risarcimento danni.

ART. 4 - Compenso

Al rilevatore sarà corrisposto un compenso al lordo delle ritenute di legge e di qualsiasi onere accessorio, commisurato al numero dei questionari censuari correttamente compilati ed inseriti nell'apposita procedura informatica secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale del censimento.

Sono previste due tipologie di contributo, diversificate per i due tipi di rilevazione.

1. Rilevazione Areale il compenso sarà calcolato in misura massima di:

- A. 1 euro per indirizzo verificato/inserito;
- B. 15 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario italiano;



Handwritten signature

- C. 18,5 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario straniero;
- D. 1 euro per abitazione non occupata;
- E. 1 euro per individuo verificato.

Gli importi relativi ai punti B e C sono da intendersi come soglia massima, al cui raggiungimento concorrerà:

- l'effettiva georeferenziazione dell'indirizzo confermato o aggiunto dal rilevatore durante la fase di "Ricognizione preliminare e verifica del territorio", nella misura di 0,30 centesimi per ogni questionario compilato per le famiglie intervistate all'indirizzo;
- l'effettiva partecipazione del rilevatore agli incontri formativi previsti in presenza, nella misura di 1,5 euro per ogni questionario compilato;
- l'effettivo svolgimento da parte del rilevatore di tutti i moduli formativi a distanza (FAD) comprensivi di test finali, da effettuare nei tempi comunicati dall'URC, prima dell'ultima giornata di formazione in aula e non più tardi dell'avvio della rilevazione, nella misura di 2,5 euro per ogni questionario compilato.

2. Rilevazione da Lista il compenso sarà calcolato in misura massima di:

- A. 19 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario italiano;
- C. 22,5 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario straniero;

Gli importi relativi ai due punti sopra indicati sono da intendersi come soglia massima al cui raggiungimento concorreranno i parametri di seguito elencati:

- l'effettiva georeferenziazione dell'indirizzo presso cui si reca il rilevatore durante la fase di "recupero della mancata risposta" per la rilevazione da Lista, nella misura di 0,30 centesimi per ogni questionario compilato;
- l'effettiva partecipazione del rilevatore agli incontri formativi previsti in presenza, nella misura di 2 euro per ogni questionario compilato;



- l'effettivo svolgimento da parte del rilevatore di tutti i moduli formativi a distanza (FAD), comprensivi di test finali, da effettuare nei tempi comunicati dall'URC, prima dell'ultima giornata di formazione in aula e non più tardi dell'avvio della rilevazione, nella misura di 3 euro per ogni questionario compilato.

Il compenso deve intendersi, onnicomprensivi di qualsiasi eventuale spesa sostenuta e non potranno essere prese in considerazione eventuali richieste di rimborso di qualsiasi natura.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

ART. 5 – Consegna e assistenza del tablet

Sarà cura del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento consegnare al rilevatore il tablet, unitamente alle caratteristiche tecniche e le istruzioni per la loro configurazione e utilizzo. Una volta ricevuto il tablet il rilevatore dovrà effettuare una serie di semplici operazioni per renderlo operativo.

Al rilevatore verrà fornito il supporto su problematiche tecniche relative ai tablet consegnati.

Il rilevatore dovrà immediatamente segnalare al Comune:

- A. guasti o malfunzionamenti del tablet;
- B. furto o smarrimento del tablet.

ART. 6 - Regime previdenziale e fiscale

Il rilevatore si impegna a comunicare tempestivamente al Comune qualsiasi modificazione che comporti variazioni al regime previdenziale e fiscale inerente al rapporto di collaborazione.

ART. 7 - Obblighi di riservatezza

Il rilevatore è vincolato dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, ed è tenuto ad osservare quanto disposto con Legge 31.12.1996 n. 375 (tutela della privacy) e successive modificazioni ed integrazioni ed è soggetto, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Pertanto si impegna a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi, attenendosi

scrupolosamente agli obblighi di cui alla normativa in materia di segreto statistico e di trattamento di cui al D.lgs. n. 322/89 e trattamento dati personali di cui al D.lgs. n.196/03 e al Regolamento UE n.679/2016.

ART. 8 - Recesso

E' facoltà delle parti recedere motivatamente dal contratto previo un periodo di preavviso di almeno 30 giorni. In caso di recesso del rilevatore, il Comune corrisponderà quanto dovuto proporzionalmente all'attività svolta, salvo indennizzo per i danni derivati dall'estinzione anticipata del rapporto.

Qualora tale recesso avvenga senza rispetto del termine di preavviso stabilito, senza giustificato motivo o senza che il Comune possa utilmente sostituire il rilevatore, al compenso come sopra determinato, a titolo di risarcimento, si applicherà una detrazione del 50% di quanto spettante.

ART. 9 - Foro competente

Per l'eventuale contenzioso che dovesse insorgere nell'applicazione del presente contratto e che non sia risolvibile in via amichevole è competente il foro di CAGLIARI.

ART. 10 – Rinvio

Per quanto non previsto dal presente contratto le parti fanno riferimento a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia attività autonoma d'opera intellettuale occasionale come regolata dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e dall'allegato C del Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 8 del 23.01.2002 e successive modificazioni e integrazioni.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 parte seconda della tariffa di cui al D.P.R. 131/1986, le cui spese nulla escluso ed eccettuato, saranno a totale carico del rilevatore.

Il presente atto, redatto in duplice originale, viene letto e sottoscritto dalle parti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dalla residenza comunale, li 04.09.2018

Responsabile dell'Area Amministrativa

Il rilevatore

Si approvano specificatamente, ai sensi degli artt. 1341-1342 del Codice Civile, le seguenti clausole:

ART. 2 DURATA

ART. 3 VERIFICA PRESTAZIONI – RISOLUZIONE ANTICIPATA

ART. 8 RECESSO

ART. 9 FORO COMPETENTE

Responsabile dell'Area Amministrativa *Roberto Sessa*

Il Rilevatore *Roberto Sessa*

