

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e cognome	<b>STEFANIA CASCHI</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Sesso	<b>Femminile</b>

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

**Da 24/05/2017 a tutt'oggi**

Assistente sociale impiegata per un totale di 36 ore settimanali in regime di libera professione nel Progetto "**HOME CARE PREMIUM**".

**PLUS 21 presso Comune capofila sito in Settimo San Pietro (Ca)**

Sostegno all'utenza nell'inserimento di nuove domande, visite domiciliari, contatti con cooperative sociali e consulenti del lavoro, contatto telefonico quotidiano con l'utenza, lavoro su piattaforma Inps per monitoraggio delle prestazioni integrative e sostegno alle famiglie per l'attivazione e monitoraggio delle prestazioni prevalenti.

Contatti con Direzione Regionale Inps per risoluzione problemi relativi alla gestione del progetto, gestione Ricevuta mensile, contatti con gli operatori degli altri ambiti impegnati nel progetto.

**Da 01/10/2015 al 13/07/2016**

Assistente Sociale impiegata con Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa nel Progetto "**Genitori Perfetti**" del **Comune di Cagliari** per 12 ore settimanali.

Monitoraggio dell'educativa Specialistica scolastica dei minori Rom

Sostegno alla genitorialità delle famiglie Rom firmatarie di un progetto di Inclusione sociale

Lavoro di rete con le realtà del Terzo Settore

Lavoro attivo con le famiglie al fine di migliorare l'integrazione sociale

Attività di sensibilizzazione rivolta alle famiglie Rom, collaborazione con gli Istituti scolastici al fine di contrastare l'alto tasso di dispersione scolastica.

**Da 15/04/2013 al 11/09/2013**

Assistente sociale impiegata per un totale di 36 ore settimanali in regime di libera professione nel Progetto “**HOME CARE PREMIUM 2012**”.

**PLUS 21 presso Comune capofila sito in Settimo San Pietro (Ca)**

Ricezione del pubblico volto all’orientamento e alla conoscenza più approfondita del Progetto “Home Care Premium 2012”, compilazione ed inserimento domanda HCP nel portale INPS. Contatti giornalieri con l’utenza per la predisposizione dei progetti personalizzati di assistenza domiciliare, lavoro di rete con l’INPS, ASL ed enti facenti parte del Plus di riferimento, visite domiciliari per la predisposizione delle schede di valutazione e l’analisi del bisogno.

**Da 21/01/2013 al 31/03/2013**

Assistente sociale in regime di libera professione per un totale di 20 ore mensili

Cooperativa Sociale Alfa Beta ONLUS, Guspini, Medio Campidano

Presso il Comune di Silius.

Servizio socioeducativo, gestione nuclei familiari problematici, riunioni d’equipe, incontri scuola, predisposizione piani personalizzati, L.R 162/98.

**Da 16/01/2012 al 15/05/2013**

Assistente sociale impiegata in regime di libera professione per un totale di 20 ore settimanali presso **Centro Affidi Provinciale del Distretto Socio-Sanitari di Guspini e Sanluri**, sito nel territorio di San Gavino.

**Cooperativa Sociale Alfa Beta ONLUS, Guspini, Medio Campidano**

Gestione dello sportello di segretariato sociale rivolto alle famiglie e ai singoli interessati all’affido familiare, sensibilizzazione presso ogni singolo Comune dei due distretti coinvolti nel progetto, gestione e organizzazione di gruppi di formazione all’affido composti da aspiranti affidatari , gruppi di sostegno per affidi e talvolta adozioni speciali in corso, studi di coppia, visite domiciliari, valutazioni psicosociali richieste dal TM e dai servizi sociali locali, monitoraggio all’affido ed adozione, progetti di sensibilizzazione all’affido svolti presso le scuole elementari del territorio.

**Da 01/10/2010 al 31/12/2012**

Assistente sociale impiegata con contratto da lavoro dipendente per un totale di 38 ore settimanali (Agenzia Obiettivo Lavoro) presso Centro Antiviolenza dell' **Associazione Donne al Traguardo ONLUS (Progetto Regionale L.R 8/2007) Cagliari**

Colloqui telefonici, colloqui di prima accoglienza e di approfondimento della situazione problematica, registrazioni, relazioni, lavoro d'equipe, lavoro di rete con i servizi presenti sul territorio regionale, predisposizione di progetti di reinserimento sociale e lavorativo, collaborazione con le forze dell'ordine, attività di sensibilizzazione al problema della violenza, progettazione. Progetti di educazione alla non violenza presso le scuole superiori di Cagliari e hinterland, sostegno a nuclei familiari attraverso percorsi personalizzati, gestione e monitoraggio gruppi di sostegno per donne immigrate e richiedenti asilo, inserite nel Progetto "**Emergenza Africa**" della Provincia di Cagliari.

**Da 07/01/2010 al 07/01/2011**

**Volontaria Servizio Civile Nazionale** presso Comune di Cagliari per un totale di 30 ore settimanali.

Progetto: "Crescere, Giocando, Leggendo" Il Giardino dei libri presso la Ludoteca "Lazzaretto Sant'Elia" e Centro Giovani di Via Dante.

Svolgimento di attività ludiche e ricreative per minori di età compresa tra 4 ed 11 anni. Attività di programmazione settimanale presso Centro Giovani di Via Dante.

**Da 21/09/2010 al 29/09/2010**

Assistente sociale impiegata per breve sostituzione per un totale di 15 ore settimanali presso "**CASA**

**CIRCONDARIALE DI BUONCAMMINO" Cooperativa Sociale OSAT, Cagliari**

Colloqui di accoglienza nei confronti di detenuti affetti da patologie infettive, Segretariato Sociale, Valutazione della situazione problematica e conseguente compilazione domanda di invalidità civile,

lavoro d'equipe, relazioni e registrazione colloqui.

## **TIROCINIO FORMATIVO UNIVERSITARIO**

Da Febbraio a Luglio 2008 -**Settore Servizio Sociale del Comune di Sestu-**  
Ricezione pubblico, segretariato sociale, riunioni d'equipe, visite domiciliari, stesura  
registrazioni e relazioni sociali, predisposizione progetti L.R 20/97, L.R 162/98, reinserimento  
sociale nei confronti di soggetti beneficiari di indulto, riunioni in U.V.T, inserimenti in R.S.A,  
**VOTAZIONE FINALE: Ottimo**

## **TIROCINIO FORMATIVO UNIVERSITARIO**

Da Aprile a Settembre 2007 -**Settore Servizio Sociale del Comune di Sestu-**  
Segretariato sociale, predisposizione progetti in applicazione di norme  
Regionali (Ritornare a casa), L.R 20/97, visite domiciliari, riunioni  
d'equipe.  
**VOTAZIONE FINALE: Ottimo**

## **TIROCINIO FORMATIVO UNIVERSITARIO**

Da Maggio a Giugno 2006 presso **Casa di Riposo, Vittorio Emanuele II Località  
Terramaini.**  
Osservazione e conoscenza.

**24 Agosto 2009**

Iscrizione all'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali, Regione Sardegna.  
Sezione B dell'Albo degli Assistenti Sociali, numero iscrizione **1346**

**Da Settembre 2005 a Novembre 2008**

Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Scienze Politiche, Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale.

**Titolo conseguito:** Dottoranda in Scienze del Servizio Sociale acquisito il **15/11/2008**

**13 Febbraio 2009  
A 22 Maggio 2009**

**Unicef: XV Corso universitario multidisciplinare di Educazione allo sviluppo: totale di 24 ore.**

**Luglio 2004**

Maturità scientifica acquisita presso l'Istituto Tecnico per Attività Sociale Grazia Deledda Principali materie trattate: Chimica, Biologia, Diritto.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO	
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale
Inglese	Livello base	Livello base	Livello base	Livello base

**Competenze professionali** Buona predisposizione alle relazioni d'aiuto, in particolare nel lavoro d'equipe e con soggetti problematici. Capacità organizzativa, di comunicazione, ed organizzazione del lavoro. Spiccata capacità d'ascolto e di empatia, di programmazione e gestione in situazioni di particolare difficoltà.

**Competenze informatiche** Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

**Patente di guida** Patente di guida tipo B, automunita

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I TITOLI E LE ESPERIENZE PROFESSIONALI CONTENUTE NEL PRESENTE CURRICULUM VITAE HANNO VALORE DI AUTOCERTIFICAZIONE IN BASE AL D.P.R 28.12.2000, N° 445 "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MANIERA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Firma

Cagliari, 31/07/2020

A handwritten signature in black ink, reading "Stefane Borelli". The signature is written in a cursive style with a large initial 'S'.









