



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

PROVINCIA DI CAGLIARI

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO:

DETERMINAZIONE

N. 656	15 giugno 2017	OGGETTO: Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C – CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1". Approvazione verbali commissione, graduatoria e nomina vincitori.
--------	----------------	---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005).

AREA AMMINISTRATIVA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 15/11/2016, è stata programmata l'assunzione di n. 2 posti di Categoria giuridica C con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, a tempo pieno e indeterminato, tramite procedure concorsuale ex art 35 comma 1 lett. a) del D.lgs. 165/2001, da destinare rispettivamente all'Area Amministrativa e all'Area Socio-culturale;

Richiamate le proprie precedente determinazioni:

- n. 1444 del 13/12/2016 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 2 posti, di categoria C. e profilo professionale istruttore amministrativo, e il relativo bando.
- n. 57 del 16/01/2017 con la quale si è preso atto del numero delle domande presentate, pari a 1101 ed è stato stabilito di dare corso alla prova preselettiva;
- n. 92 del 23/01/2017 con la quale si è stabilito il calendario delle prove preselettive fissate per il giorno 09/02/2017;
- n. 190 del 07/02/2017 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso summenzionato;
- n. 244 del 21/02/2017 con cui è stata approvata la graduatoria di merito relativamente alla prova preselettiva e contestualmente sono stati approvati i verbali n. 1 del 07/02/2017 (insediamento della commissione, individuazione dei quesiti per la preselezione e individuazione dei criteri per la valutazione dei titoli) e verbale n. 2 del 09/02/2017 (approvazione di merito della prova preselettiva);

Atteso che i verbali summenzionati sono stati regolarmente pubblicati nel sito internet del Comune di Settimo San Pietro e si allegano alla presente per farne parte sostanziale ed integrante;

Visto la propria determinazione n. 616 del 07/06/2017 con cui è stato nominato il membro aggiunto, esperto in lingue straniere, della commissione giudicatrice;

Accertato che le prove scritte si sono svolte nei giorni 3 e 4 maggio 2017 e che la prova orale si è tenuta il giorno 9 giugno 2017;

Preso atto che il presidente della commissione ha dato Incarico al segretario verbalizzante di consegnare tutti gli atti al responsabile dell'area amministrativa per i relativi provvedimenti di competenza;

Visti i sottostanti verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive ed accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, allegato "A" che formano parte sostanziale ed integrante del presente atto:

VERBALE	
n. 3 del 12/04/2017	Definizione dei criteri di valutazione delle prove concorsuali e fissazione del diario delle prove
n. 4 del 03/05/2017	Svolgimento della prima prova scritta
n. 5 del 04/05/2017	Svolgimento della seconda prova scritta
n. 6 del 18/05/2017	Esiti delle prove scritte
n. 7 del 08/06/2017	Valutazione dei titoli presentati dai candidati
n. 8 del 09/06/2017	Esiti delle prove orali e formazione graduatoria finale

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali approvando i verbali del concorso in parola e quindi la graduatoria di merito, dichiarando contestualmente vincitrici del concorso: Stara Irene nata a Cagliari il 02/03/1987 e Doi Francesca nata a San Gavino Monreale prov (CA) il 02/02/1985, classificatesi rispettivamente al primo e secondo posto nella graduatoria in parola;

Riscontrato che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con le suddette vincitrici, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale e verifica dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000;

Visto il decreto sindacale n. 2 del 11/01/2017 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa alla sottoscritta;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 in materia di Ordinamento delle Autonomie locali;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche), e successive modifiche ed integrazioni.
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
-

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

- ✓ Di allegare i verbali della commissione giudicatrice: verbale n. 1 del 07/02/2017 e verbale n. 2 del 09/02/2017, precedentemente approvati;
- ✓ Di approvare i sottostanti verbali della commissione giudicatrice allegato "A" che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto:

VERBALE	
n. 3 del 12/04/2017	Definizione dei criteri di valutazione delle prove concorsuali e fissazione del diario delle prove
n. 4 del 03/05/2017	Svolgimento della prima prova scritta
n. 5 del 04/05/2017	Svolgimento della seconda prova scritta
n. 6 del 18/05/2017	Esiti delle prove scritte
n. 7 del 08/06/2017	Valutazione dei titoli presentati dai candidati
n. 8 del 09/06/2017	Esiti delle prove orali e formazione graduatoria finale

- ✓ Di approvare separatamente la graduatoria di merito:

GRADUATORIA DEFINITIVA							
				correttezza	chiarezza espositiva e sintesi	lingua straniera	
				ORALE			
cognome e nome	VOTO SCRITTI	TITOLI	TOT				PUNTEGGIO
1 STARA IRENE	57	5,5	62,5	27	27,00	idoneo	89,500
2 DOI FRANCESCA	53	3	56	28	28,00	idoneo	84,000
3 COCCO BARBARA	51	2,2	53,2	30	30,00	idoneo	83,200
4 CARTA SILVIA	48	5,25	53,25	28	28,00	idoneo	81,250
5 CURRELI VALERIA	52	5	57	24	24,00	idoneo	81,000
6 PODDA MANUELA	52	5,475	57,475	23	23,00	idoneo	80,475
7 MURTAS MATILDA	48	3,8	51,8	24	24,00	idoneo	75,800
8 SEU FABRIZIO	42	7,05	49,05	26	26,00	idoneo	75,050
9 STATZU VALERIA	42	5	47	28	28,00	idoneo	75,000

- ✓ Di chiarare vincitrici del concorso: Stara Irene nata a Cagliari il 02/3/1987 e Doi Francesca nata a San Gavino Monreale prov (CA) il 02/02/1985, classificate rispettivamente al primo e secondo posto nella graduatoria di merito;
- ✓ Di riservarsi, con successivo provvedimento, all'assunzione dei suddetti istruttori amministrativi previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, e verifica sulle dichiarazioni sostitutive rese nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000;
- ✓ Di dare atto che il rapporto giuridico ed economico della categoria messa a concorso (Cat. C)” sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro secondo le previsioni di cui ai vigenti CCNL dell'area dipendenti del comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dei dipendenti di questo Comune.
- ✓ Di disporre, ai sensi del D.lgs 33/2013 la pubblicazione dell'esito finale del concorso sul sito istituzionale comunale, nonché all'Albo Pretorio on line del Comune www.comune.settimosanpietro.ca.it, per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Gabriella Perra



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

Cf 80004000925

Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C – CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1”.

VERBALE N 8

Il 09/06/2017 alle ore 15:00, presso la sede comunale, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- ✓ Dot. Alberto Morelli presidente;
- ✓ Dott.ssa Lucia Cani componente esperta;
- ✓ Dott.ssa Illena Sacconi. componente esperta;
- ✓ Dott.ssa Stefania Collu componente esperto in lingue straniere

Svolge i compiti di segretaria della commissione la Dott.ssa Gabriella Perra, dipendente del Comune di Settimo San Pietro.

Il presidente, constatata la presenza di tutti i componenti dichiara aperta la seduta.

La commissione prende atto del verbale n. 7 del 08/06/2017;

Il commissario Stefania Collu rende la dichiarazione di cui all'art. 35, comma 3, lett. "e" e all'art.35-bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del codice di procedura civile, documento depositato agli atti.

La commissione predispone, quindi, le domande da sottoporre al sorteggio dei concorrenti per l'interrogazione, decidendole con il consenso unanime del presidente e dei componenti esperti. Vengono predisposte le domande (vedi allegato 1) superiori al numero dei concorrenti al fine di consentire, anche all'ultimo di essi, di poter sorteggiare le proprie. I fogli su cui sono trascritte le domande vengono piegati in modo che non sia leggibile il contenuto.

Sono altresì predisposte, a cura dei componenti esperti, le domande per l'accertamento delle conoscenze della lingua straniera (vedi allegato n. 1)

La commissione approva il lavoro preparatorio e stabilisce le seguenti modalità di svolgimento della prova:

- le modalità di attribuzione del punteggio è determinato dalla media dei punteggi attribuiti ai sottostanti criteri: correttezza della risposta e chiarezza espositiva e di sintesi;
- la prova consisterà nel rispondere a tre quesiti, sorteggiati tra tre macro gruppi di domande inserite in tre separate buste, il candidato dovrà scegliere un quesito da ciascuna busta. I macro gruppi di domande sono i seguenti:
 - ✓ 1^a gruppo: elementi di diritto amministrativo/costituzionale - legge 241/90- -giustizia amministrativa;
 - ✓ 2^a gruppo: disciplina sul pubblico impiego – reati contro la P.A. - nozioni sulla trasparenza e anticorruzione- nozioni di diritto penale;
 - ✓ 3^a gruppo: T.U EE.LL. D.lgs. 267/2000;
- all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, (lettura e traduzione di un elaborato) sarà dato un giudizio di idoneità o meno;
- per l'espletamento della prova saranno concessi un minimo di 15 minuti di tempo

La commissione accerta l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova, sgombra da materiali o quant'altro che non sia necessario allo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo. Accerta altresì che la sala sia accessibile al pubblico che intenda presenziare.

Concluse le operazioni preparatorie la commissione provvede a verificare il documento di riconoscimento dei candidati i quali sottoscrivono la loro presenza alla prova.

Alle ore 15:50, verificata la presenza di tutti i candidati ammessi alla prova orale, il presidente legge le modalità di svolgimento della prova, successivamente invita un candidato a presentarsi al banco della presidenza per effettuare il sorteggio del nominativo del concorrente da cui iniziare la prova.

Si presenta per l'estrazione la candidata Curreli Valeria che estrae il cognome di Stara Irene.

Alle ore 16:00 inizia la prova orale. I candidati convocati vengono fatti accomodare secondo l'ordine prestabilito, ricordando loro che avranno a disposizione non meno di 15 minuti per rispondere alle domande.

Ogni candidato viene invitato a sorteggiare n. 3 fogli piegati, da tre differenti buste ciascuna delle quali contiene i quesiti distinti in macro gruppi di domande, a cui deve dare risposta. Il concorrente legge le domande ed argomenta sulle stesse. Successivamente estrae un foglio ripiegato dalle due buste contenente la prova in lingua straniera, inglese o francese a seconda della scelta optata nella domanda di concorso. Il candidato dovrà leggere e tradurre il testo sorteggiato.

I commissari intervengono:

- per approfondimenti;
- per formulare richieste di chiarimenti;
- per interrompere l'esposizione di un argomento su cui hanno acquisito sufficienti elementi di valutazione;

Dopo la prova viene fatta la valutazione, a porte chiuse e senza la presenza dei concorrenti e del pubblico che presenzia, trascrivendo il voto, corredato da un giudizio di idoneità o meno della prova di lingue straniere (vedi allegato n. 3).

Alle ore 18:51 si concludono le interrogazioni. La commissione procede con la formulazione della graduatoria dei concorrenti risultati idonei. Viene predisposta la graduatoria (vedi allegato n. 4) riportante il nominativo del concorrente, il punteggio globale conseguito alle prove scritte, il punteggio conseguito per i titoli, il punteggio conseguito alla prova orale, il giudizio di idoneità o meno conseguito alla prova di lingue straniere.

L'allegato n. 4 è reso disponibile ai presenti e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.

Alle ore 19:00 si concludono i lavori di competenza, il presidente ringrazia i convenuti e scioglie la seduta. Incarica il segretario di consegnare tutti gli atti al Responsabile dell'area amministrativa per i relativi provvedimenti di competenza.

Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente	Dott. Alberto Morelli	_____
I componenti esperti	Dott.ssa Lucia Cani	_____
	Dott.ssa Ilлена Sacconi	_____
	Dott.ssa Stefania Collu	_____
Il segretario	Dott.ssa Gabriella Perra	_____

Allegati:

- 1) domande della prova orale;
- 2) domande sulla conoscenza della lingua straniera;
- 3) elenco concorrenti e punteggio assegnato;
- 4) graduatoria della selezione.

Allegato n. 1

domande della prova orale

MACRO GRUPPI DI DOMANDE PER LA PROVA ORALE

1^ gruppo: elementi di diritto amministrativo/costituzionale - legge 241/90- -giustizia amministrativa;

1. Il candidato illustri il diritto di accesso agli atti amministrativi
2. Che cosa è l'eccesso di potere
3. Il candidato illustri i compiti del responsabile del procedimento
4. Cosa è l'istituto della ratifica
5. Quale è la differenza tra decreto legge e decreto legislativo
6. Come si articola la fase preparatoria del procedimento amministrativo
7. Il candidato illustri i principi generali dell'Ente locale
8. Quali sono i rimedi contro gli atti amministrativi viziati
9. Secondo quanto indicato nel D.lgs. 267/2000, cosa si intende per elettorato passivo
10. Il candidato illustri le disposizioni che stanno alla base del protocollo informatico

2^ gruppo: disciplina sul pubblico impiego – reati contro la P.A. - nozioni sulla trasparenza e anticorruzione- nozioni di diritto penale;

1. Quali sono le modalità di accesso nelle pubbliche amministrazioni
2. Il candidato illustri funzioni e responsabilità della dirigenza
3. Modalità di costituzione del pubblico impiego
4. La responsabilità dei dipendenti pubblici
5. Il candidato illustri gli elementi caratterizzanti delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza negli EE.LL.
6. Funzioni del codice di comportamento del dipendente pubblico
7. Quali sono le sanzioni disciplinari principali del rapporto di pubblico impiego
8. Ai sensi dell'art. 1 comma 8 della L.190/2012, negli EE.LL., quali sono i compiti del responsabile della prevenzione della corruzione
9. Il candidato illustri il sistema dei controlli interni
10. Diritti e doveri dei pubblici dipendenti

3^ gruppo: T.U EE.LL. D.lgs. 267/2000;

1. Il candidato illustri il controllo di regolarità amministrativo e contabile
2. Ai sensi del D.lgs. 267/2000, in caso di dimissioni, decadenza e decesso del Sindaco, che cosa accade alla giunta comunale
3. Il candidato illustri le modalità di approvazione dello statuto comunale
4. Come è disciplinato l'ordinamento degli uffici e dei servizi del comune
5. Il candidato illustri le cause di ineligibilità e di incompatibilità alla carica di sindaco
6. Il candidato illustri ruolo e funzioni del segretario comunale
7. Il candidato illustri le forme associative previste dal D.lgs. 267/2000
8. Che cosa è il PEG
9. Il candidato illustri dopo aver brevemente illustrato gli organi di governo del Comune, illustri in particolare le competenze del Sindaco
10. Quali sono le funzioni dell'organo di revisione e quanto rimane in carica

INGLESE

1. Halloween is a celebration observed on 31 October. It begins the time in the liturgical year dedicated to remembering the dead, including saints, martyrs, and all the faithful departed. In many parts of the world, the Christian religious observances of All Hallows' Eve, including attending church services and lighting candles on the graves of the dead, it is a more commercial and secular celebration.
2. Christmas or Christmas Day is an annual festival commemorating the birth of Jesus Christ, observed most commonly on December 25 as a religious and cultural celebration among billions of people around the world. The traditional Christmas narrative, the Nativity, says that Jesus was born in Bethlehem. Christmas Day is a public holiday in many of the world's nations, is celebrated religiously by the vast majority of Christians.
3. Barack Hussein Obama is an American politician and the 44th and current President of the United States. He is the first African American to be elected to that office and the first president born outside the contiguous United States. Born in Honolulu, Hawaii, Obama is a graduate of Columbia University and Harvard Law School. Nine months after his inauguration, Obama was named the 2009 Nobel Peace Prize laureate.
4. Elizabeth has been Queen of the United Kingdom, Canada, Australia, and New Zealand since 1952. Elizabeth was born in London as the first child of the Duke and Duchess of York, later King George and Queen Elizabeth. She was educated privately at home. In 1947, she married Philip, Duke of Edinburgh, with whom she has four children: Charles, Prince of Wales; Anne, Princess Royal; Prince Andrew, Duke of York; and Prince Edward, Earl of Wessex.
5. William Shakespeare was an English poet, playwright, and actor, is the greatest writer in the English language. He is often called England's national poet. His extant works, including collaborations, consist of approximately 38 plays, 154 sonnets, two long narrative poems, and a few other verses, some of uncertain authorship.
6. Luciano Pavarotti, was an Italian operatic tenor who also crossed over into popular music, eventually becoming one of the most commercially successful tenors of all time. He made numerous recordings of complete operas and individual arias, gaining worldwide fame for the quality of his tone, and eventually established himself as one of the finest tenors of the 20th century.
7. The Mona Lisa or La Gioconda is a half-length portrait of a woman by the Italian Renaissance artist Leonardo da Vinci, which has been described as "the best known, the most visited, the most written about, the most sung about, the most parodied work of art in the world". The painting, thought to be a portrait of Lisa Gherardini, the wife of Francesco del Giocondo, is believed to have been painted between 1503 and 1506.

FRANCESE

1. Paris est la capitale de la France. Ses habitants s'appellent les Parisiens. Paris est également le chef-lieu de la région Île-de-France. Ville la plus peuplée de France, elle est troisième parmi les aires urbaines européennes derrière Moscou et Istanbul et la 29e plus peuplée du monde. Paris compte au 1er janvier 2013 plus de 2,2 millions d'habitants.
2. Nicolas Sarközy, né le 28 janvier 1955 dans le 17e arrondissement de Paris, est un avocat et homme d'État français. Il est président de la République française du 16 mai 2007 au 15 mai 2012. Élu président de la République le 6 mai 2007 avec 53,06 % des suffrages face à Ségolène Royal. Candidat à sa réélection en 2012, il est battu par François Hollande, obtenant 48,36 % des votes exprimés au second tour.

Elenco concorrenti e punteggio assegnato

ESITO ORALE				
	correttezza	chiarezza espositiva e sintesi	lingua straniera	
ORALE				
cognome e nome				PUNTEGGIO
STARA IRENE	27	27,00	idoneo	27,000
STATZU VALERIA	28	28,00	idoneo	28,000
CARTA SILVIA	28	28,00	idoneo	28,000
COCCO BARBARA	30	30,00	idoneo	30,000
CURRELI VALERIA	24	24,00	idoneo	24,000
DOI FRANCESCA	28	28,00	idoneo	28,000
MURTAS MATILDA	24	24,00	idoneo	24,000
PODDA MANUELA	23	23,00	idoneo	23,000
SEU FABRIZIO	26	26,00	idoneo	26,000

Graduatoria della selezione

GRADUATORIA DEFINITIVA							
				correttezza	chiarezza espositiva e sintesi	lingua straniera	
				ORALE			
cognome e nome	VOTO SCRITTI	TITOLI	TOT				PUNTEGGIO
STARA IRENE	57	5,5	62,5	27	27,00	idoneo	89,500
DOI FRANCESCA	53	3	56	28	28,00	idoneo	84,000
COCCO BARBARA	51	2,2	53,2	30	30,00	idoneo	83,200
CARTA SILVIA	48	5,25	53,25	28	28,00	idoneo	81,250
CURRELI VALERIA	52	5	57	24	24,00	idoneo	81,000
PODDA MANUELA	52	5,475	57,475	23	23,00	idoneo	80,475
MURTAS MATILDA	48	3,8	51,8	24	24,00	idoneo	75,800
SEU FABRIZIO	42	7,05	49,05	26	26,00	idoneo	75,050
STATZU VALERIA	42	5	47	28	28,00	idoneo	75,000



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

Cf 80004000925

Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C – CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1”.

VERBALE N 7

Il 08/06/2017 alle ore 16:00, presso la sede comunale, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- ✓ Dot. Alberto Morelli presidente;
- ✓ Dott.ssa Lucia Cani componente esperta;
- ✓ Dott.ssa Illena Sacconi. componente esperta;

Svolge i compiti di segretaria della commissione la Dott.ssa Gabriella Perra, dipendente del Comune di Settimo San Pietro.

Il presidente, constata la presenza di tutti i componenti dichiara aperta la seduta.

La commissione prende atto del verbale n. 6 del 13/05/2017;

La commissione:

- ricorda che i criteri di valutazione dei titoli e l'attribuzione del punteggio, predeterminati nella seduta del 07/02/2017, si veda in merito il verbale n. 1, sono stati portati a conoscenza dei concorrenti tramite la pubblicazione del verbale suindicato sul sito internet comunale.
- specifica che per quanto riguarda i titoli di servizio, saranno oggetto di valutazione esclusivamente i servizi prestati con un rapporto giuridico di pubblico impiego;
- specifica che la durata del servizio è valutato sino alla data di scadenza del bando e cioè sino al 14/01/2017;

La commissione quindi procede all'attribuzione dei punteggi ai titoli presentati da ciascun concorrente risultato idoneo alle precedenti prove d'esame, sulla base dei criteri predeterminati. I punteggi sono riportati in apposito prospetto riepilogativo (vedi allegato n. 1).

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

La seduta termina alle ore 16:22

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente	Dott. Alberto Morelli	_____
I componenti esperti	Dott.ssa Lucia Cani	_____
	Dott.ssa Illena Sacconi	_____
Il segretario	Dott.ssa Gabriella Perra	_____

Allegato n. 1: prospetto riepilogativo dei punteggi attribuiti ai titoli

allegato n. 1

Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato due posti di Istruttore Amministrativo cat. Giuridica C - CCNL EE.LL., posizione economica C1.

		TITOLI				
	cognome e nome	STUDIO	SERVIZIO	DIVERSI	CV	PUNTEGGIO TITOLI
1	CARTA SILVIA	5			0,25	5,250
2	COCCO BARBARA	2			0,2	2,200
3	CURRELI VALERIA	3	1,5	0,5		5,000
4	DOI FRANCESCA	3				3,000
5	MURTAS MATILDA	3		0,3	0,5	3,800
6	PODDA MANUELA	3	2,175		0,3	5,475
7	SEU FABRIZIO	5	1,05		1	7,050
8	STARA IRENE	5			0,5	5,500
9	STATZU VALERIA	5				5,000



Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C – CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1”.

VERBALE N 6

Il 13/05/2017 alle ore 09:00, presso la sede comunale, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- ✓ Dot. Alberto Morelli presidente;
- ✓ Dott.ssa Lucia Cani componente esperta;
- ✓ Dott.ssa Illena Sacconi. componente esperta;

Svolge i compiti di segretaria della commissione la Dott.ssa Gabriella Perra, dipendente del Comune di Settimo San Pietro.

Il presidente, constatata la presenza di tutti i componenti dichiara aperta la seduta.

La commissione:

- prende atto del verbale n. 5 del 04/05/2017;
- stabilisce, in ossequio al Regolamento concorsuale e al bando di concorso, le modalità di correzione delle prove scritte e di attribuzione del punteggio, che è determinato dalla media dei punteggi attribuiti ai sottostanti criteri:
 - ✓ contenuto (completezza della risposta, capacità di sintesi e chiarezza espositiva);
 - ✓ forma (correttezza ortografica e grammaticale)

La commissione, accertata l'integrità del plico che contiene gli elaborati, procede alla sua apertura ed estrae le buste medie, che contengono due buste delle prove di ciascun concorrente, le quali vengono numerate in ordine progressivo.

La commissione procede all'apertura delle buste medie, contrassegnandole in ordine progressivo e assegnando con lo stesso numero le buste degli elaborati contenuti nella medesima.

Provvede poi all'apertura della busta che contiene l'elaborato della prima prova d'esame e la busta piccola chiusa con dentro il cartoncino su cui sono riportate le generalità del concorrente, assegnando ad entrambe lo stesso numero attribuito alla busta media.

Conclusa la correzione degli elaborati della prima prova d'esame, la Commissione predispone un elenco riportante il numero dell'elaborato ed il voto attribuito (vedi allegato n. 1) specificando che un elaborato non è stato classificato in quanto riportava le generalità del candidato.

La commissione procede poi con la correzione degli elaborati della seconda prova d'esame, corrispondenti al numero per il quale nella prima prova d'esame risulta attribuito un voto pari o superiore all'idoneità (21/30). In tale operazione attribuisce lo stesso numero della busta media, alla busta che contiene l'elaborato, e lo riporta anche sull'elaborato e sulla busta piccola chiusa nella quale sono riportate le generalità del concorrente.

Conclusa la correzione degli elaborati della seconda prova d'esame, la Commissione predispone un elenco riportante il numero dell'elaborato ed il voto attribuito (vedi allegato n. 2).

Predispone quindi un'ulteriore elenco con il numero dell'elaborato ed il voto conseguito in entrambe le prove d'esame e il voto complessivo conseguito nelle prove scritte (vedi allegato n. 3).

Per ogni elaborato, la commissione si è espressa in modo unanime nell'assegnazione del punteggio.

Conclusa la correzione degli elaborati, la commissione apre le buste piccole, contenente le generalità dei candidati, e predispone un elenco nel quale al numero dell'elaborato e al voto complessivo corrispondente si abbinano le generalità dell'autore (vedi allegato n. 4).

La commissione ricordando che per poter essere ammessi alla prova orale i candidati devono aver superato in entrambe le prove scritte una votazione di almeno 21/30, provvede quindi a stilare l'elenco dei concorrenti ammessi alla prova orale (vedi allegato n. 5).

La commissione decide infine che la valutazione dei titoli professionali, i cui documenti sono stati presentati il giorno della preselezione, è fissata per il giorno 8 giugno 2017, alle ore 16:00 presso la sede comunale.

Conclusi i lavori di valutazione degli elaborati, il presidente scioglie la seduta. Tutti gli atti concorsuali sono conservati a cura del segretario.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

La seduta termina alle ore 13:00

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente	Dott. Alberto Morelli	_____
I componenti esperti	Dott.ssa Lucia Cani	_____
	Dott.ssa Ilлена Sacconi	_____
Il segretario	Dott.ssa Gabriella Perra	_____

Si allegato

Allegato "n. 1" voto della prima prova scritta

Allegato "n. 2" voto della seconda prova scritta

Allegato "n. 3" riepilogo voto delle prove scritte

Allegato "n. 4" voto complessivo conseguito nelle prove scritte e abbinamento degli elaborati

Allegato "n. 5" elenco candidati ammessi alle prove orali.

allegato n. 1

prima prova

n. progressivo della busta media	contenuto	forma	voto	
1	21	21	21	IDONEO
2	29	29	29	IDONEO
3	21	21	21	IDONEO
4	18	18	18	NON IDONEO
5	29	29	29	IDONEO
6	21	21	21	IDONEO
7	16	16	16	NON IDONEO
8	15	15	15	NON IDONEO
9	13	13	13	NON IDONEO
10	16	16	16	NON IDONEO
11	23	23	23	IDONEO
12	20	20	20	NON IDONEO
13	15	15	15	NON IDONEO
14	22	22	22	IDONEO
15	21	21	21	IDONEO
16	24	24	24	IDONEO
17	14	14	14	NON IDONEO
18	15	15	15	NON IDONEO
19	14	14	14	NON IDONEO
20	21	21	21	IDONEO
21	22	22	22	IDONEO
22	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.
23	12	12	12	NON IDONEO
24	29	29	29	IDONEO
25	19	19	19	NON IDONEO

allegato n. 2

seconda prova

n. progressivo della busta media	contenuto	forma	voto	
N.				
1	19	19	19	NON IDONEO
2	23	23	23	IDONEO
3	21	21	21	IDONEO
4				
5	22	22	22	IDONEO
6	27	27	27	IDONEO
7				
8				
9				
10				
11	29	29	29	IDONEO
12				
13				
14	19	19	19	NON IDONEO
15	19	19	19	NON IDONEO
16	29	29	29	IDONEO
17				
18				
19				
20	21	21	21	IDONEO
21	26	26	26	IDONEO
22	N.C.	N.C.	N.C.	
23				
24	28	28	28	IDONEO
25				

allegato n. 3

n. progressivo della busta media	riepilogo voto delle prove scritte	voto complessivo conseguito nelle prove scritte
----------------------------------	------------------------------------	---

	VOTO 1^ PROVA	VOTO 2^ PROVA	VOTO
1	21	19	40
2	29	23	52
3	21	21	42
4	18		18
5	29	22	51
6	21	27	48
7	16		16
8	15		15
9	13		13
10	16		16
11	23	29	52
12	20		20
13	15	0	15
14	22	19	41
15	21	19	40
16	24	29	53
17	14		14
18	15		15
19	14		14
20	21	21	42
21	22	26	48
22	N.C.	N.C.	N.C
23	12		12
24	29	28	57
25	19		19

allegato n. 4

n. progressivo della busta media	voto complessivo conseguito nelle prove scritte	abbinamento degli elaborati
----------------------------------	---	-----------------------------

		cognome e nome
1	40	SALIS TAMARA
2	52	CURRELI VALERIA
3	42	STATZU VALERIA
4	18	GARAU NICOLA
5	51	COCCO BARBARA
6	48	CARTA SILVIA
7	16	SANNA SARA
8	15	ZUNCHEDDU SILVIA
9	13	CORRIAS LUCIA
10	16	MARCI CINZIA
11	52	PODDA MANUELA
12	20	LORRAI FRANCESCA
13	15	MANCA OSCAR
14	41	PORRU DANIELA
15	40	PIRAS LAURA
16	53	DOI FRANCESCA
17	14	GALA GABRIELE AGOSTINO
18	15	CAMPUS GIOVANNA
19	14	NIOLA DANIELA
20	42	SEU FABRIZIO
21	48	MURTAS MATILDA
22	N.C	CAMBULI CARLO
23	12	CERQUA FABIO
24	57	STARA IRENE
25	19	BACCOLI FRANCESCA

allegato n. 5

Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato due posti di Istruttore Amministrativo cat. Giuridica C - CCNL EE.LL., posizione economica C1.

ELENCO CANDIDATI AMMESSI ALLE PROVE ORALI

	cognome e nome	VOTO 1^ PROVA	VOTO 2^ PROVA	VOTO
	CURRELI VALERIA	29	23	52
	CARTA SILVIA	21	27	48
	COCCO BARBARA	29	22	51
	DOI FRANCESCA	24	29	53
	MURTAS MATILDA	22	26	48
	PODDA MANUELA	23	29	52
	SEU FABRIZIO	21	21	42
	STARA IRENE	29	28	57
	STATZU VALERIA	21	21	42

Il Presidente della commissione
Dott. Alberto Morelli



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

Cf 80004000925

Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C – CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1”.

VERBALE N 5

Il 04/05/2017 alle ore 14:00, presso la sede comunale, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- ✓ Dot. Alberto Morelli presidente;
- ✓ Dott.ssa Lucia Cani componente esperta;
- ✓ Dott.ssa Illena Sacconi. componente esperta;

Svolge i compiti di segretaria della commissione la Dott.ssa Gabriella Perra, dipendente del Comune di Settimo San Pietro.

Il presidente, constatata la presenza di tutti i componenti dichiara aperta la seduta.

La commissione:

- prende atto del verbale n. 4 del 03/05/2017
- decide che la seconda prova scritta, che si svolge in data odierna, si terra su due turni secondo l'allegato elenco "n. 1" in quanto l'aula informatica a disposizione non consente di effettuare la prova contestualmente a tutti i candidati;
- prepara un rosa di domande da sottoporre ai candidati, stabilendo quattro tracce da inserire in quattro buste. Nell'allegato "n. 2" al presente verbale si indicano il contenuto delle singole buste.

La commissione si trasferisce all'Istituto Comprensivo di Settimo San Pietro - Via Carducci n. 1, sede di svolgimento delle prove concorsuali. Il segretario trasferisce il plico contenente le buste della prima prova scritta nella medesima sede.

La commissione prende atto che sono state espletate le formalità di riconoscimento dei candidati e constatata che sono presenti tutti i 25 candidati, le cui generalità sono indicate nell'allegato "n. 3", che hanno sostenuto la prima prova scritta del 03/05/2017.

Alle ore 15:00 il presidente in presenza di tutti i candidati legge le modalità di espletamento della seconda prova scritta, comunica ai candidati che le prove saranno sostenute in due turni nell'aula informatica, precedentemente ispezionata dalla commissione.

Successivamente i candidati vengono separati secondo i turni prestabiliti.

I candidati del primo turno vengono fatti accomodare nell'aula informatica. Il presidente invita due candidati, a presentarsi al banco della presidenza per scegliere una delle quattro buste chiuse contenenti le tracce predisposte dalla commissione.

I candidati Campus Giovanna e Manca Oscar effettuano la scelta.

Il presidente apre la busta prescelta denominata "Busta n. 2" e legge la traccia della prova, annotando sul foglio la seguente dicitura: "prova da svolgere", sul foglio vidimato dalla commissione vengono annotate le generalità dei candidati che hanno scelto i temi.

Le altre tre buste saranno a disposizione dei candidati del secondo turno.

A tutti i candidati viene consegnato il materiale per poter svolgere la prova.

Il presidente detta ai candidati la traccia del tema e ricordando che per la prova i candidati hanno a disposizione 60 minuti, alle ore 15:00 dichiara iniziata la prova precisando che la stessa termina alle ore 16:00.

Alle ore 16:05 tutti i candidati hanno consegnato ai commissari la busta media sigillata e hanno firmato l'apposito elenco contenente data e ora di consegna.

La commissione appone il numero di identificazione sulla linguetta staccabile, assegnato alla prima prova scritta a ciascun candidato.

Alle ore 16:10 i candidati del primo turno vengono fatti accomodare nell'aula informatica. Il presidente invita due candidati del secondo turno presenti nell'aula informatica, a presentarsi al banco della presidenza per scegliere una delle quattro buste chiuse contenenti le tracce predisposte dalla commissione.

I candidati Cambuli Carlo e Curreli Valeria effettuano la scelta.

Il presidente apre la busta prescelta denominata "Busta n. 1" e legge la traccia della prova, annotando sul foglio la seguente dicitura: "prova da svolgere", su foglio vidimato dalla commissione, vengono annotate le generalità dei candidati che hanno scelto i temi.

Le altre due buste saranno a disposizione dei candidati.

A tutti i candidati viene consegnato il materiale per poter svolgere la prova.

Il presidente detta ai candidati la traccia del tema e ricordando che per la prova i candidati hanno a disposizione 60 minuti, alle ore 16:20 dichiara iniziata la prova precisando che la stessa termina alle ore 17:20

Alle ore 17:30 tutti i candidati hanno consegnato ai commissari la busta media sigillata e hanno firmato l'apposito elenco contenente data e ora di consegna.

La commissione appone il numero di identificazione sulla linguetta staccabile, assegnato alla prima prova scritta a ciascun candidato.

Alle ore 17:35 alla presenza dei candidati Zuncheddu Silvia, Murtas Matilda e Carlo Cambuli la commissione apre il plico ed estrae le buste degli elaborati della prima prova scritta del 03/05/2017, procede all'abbinamento delle buste di entrambe le prove scritte, contrassegnate con lo stesso numero, e dopo aver rimosso le linguette numerate, le unisce in un'unica busta priva di alcun segno che viene a sua volta sigillata. La commissione provvederà a siglare la busta trasversalmente sul lembo di chiusura.

La commissione dopo aver contato e verificato che le buste anonime sono 25, inserisce le stesse in un unico plico che viene debitamente sigillato e siglato trasversalmente sul lembo di chiusura da parte della commissione oltre ad essere sottoscritto dai candidati Zuncheddu Silvia, Murtas Matilda e Carlo Cambuli.

Il plico viene preso in consegna dalla segretaria.

Alle 17:45 il presidente dichiara conclusa la procedura inerenti le prove scritte.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente	Dott. Alberto Morelli	_____
I componenti esperti	Dott.ssa Lucia Cani	_____
	Dott.ssa Illena Sacconi	_____
Il segretario	Dott.ssa Gabriella Perra	_____

Si allegato

Allegato "n. 1" elenco dei candidati divisi in due turni

Allegato "n. 2" tracce delle prove

Allegato "n. 3" generalità dei candidati presenti alla seconda prova scritta

Allegato "n. 1" elenco dei candidati divisi in due turni**Primo turno**

	cognome	nome	luogo nascita	Data nascita		
1	CAMPUS	GIOVANNA	SASSARI	1	1	1991
2	CERQUA	FABIO	AVELLINO	1	12	1981
3	GALA	GABRIELE AGOSTINO	TEMPIO PAUSANIA	8	1	1985
4	MANCA	OSCAR	ORISTANO	29	7	1988
5	MARCI	CINZIA	CAGLIARI	7	3	1975
6	NIOLA	DANIELA	SASSARI	29	1	1985
7	PIRAS	LAURA	ORISTANO	13	5	1980
8	PODDA	MANUELA	MURAUVERA	3	1	1982
9	PORRU	DANIELA	SORGONO	27	2	1981
10	SALIS	TAMARA	LANUSEI	22	7	1976
11	SEU	FABRIZIO	CARBONIA	23	2	1984
12	STATZU	VALERIA	ORISTANO	17	9	1991
13	LORRAI	FRANCESCA	CAGLIARI	1	4	1986

Secondo turno

	cognome	nome	luogo nascita	data nascita		
1	BACCOLI	FRANCESCA	CAGLIARI	16	2	1987
2	CAMBULI	CARLO	CAGLIARI	20	1	1986
3	CARTA	SILVIA	CAGLIARI	17	6	1983
4	COCCO	BARBARA	CAGLIARI	5	12	1974
5	CORRIAS	LUCIA	SARROCH	28	3	1972
6	CURRELI	VALERIA	CAGLIARI	2	10	1987
7	DOI	FRANCESCA	SAN GAVINO MONREALE	2	2	1985
8	GARAU	NICOLA	CAGLIARI	8	6	1978
9	MURTAS	MATILDA	CHEMUR (INDIA)	10	11	1976
10	SANNA	SARA	CAGLIARI	18	10	1980
11	STARA	IRENE	CAGLIARI	2	3	1987
12	ZUNCHEDDU	SILVIA	CAGLIARI	29	10	1981

Allegato "n. 2" tracce delle prove

Busta n. 1

Il candidato predisponga l'atto necessario per autorizzare l'acquisto annuale di volumi per la biblioteca. La spesa da effettuare è pari a € 20.000,00 oltre IVA, la disponibilità finanziaria è prevista nel bilancio di previsione 2017/2019.

Busta n. 2

Il Comune deve procedere all'affidamento del servizio mensa scolastica per un periodo di tre anni e per un importo a base d'asta pari a € 300.000,00 annui: il candidato predisponga l'atto necessario.

Busta n. 3

Il comune X sta organizzando la sagra della malvasia. Il candidato predisponga l'atto necessario per la concessione di un contributo di € 3.000,00 alla proloco in qualità di comitato promotore della manifestazione.

Busta n. 4

Il Comune ha affidato alla società "X" il servizio di pulizia delle spiagge per il periodo da aprile a ottobre. Il candidato predisponga l'atto di liquidazione della fornitura del servizio affidato relativamente al mese di aprile. L'impegno di spesa è stato adottato in data 15 marzo per un importo complessivo pari a € 170.000,00.

Allegato "n .3" generalità dei candidati presenti alla seconda prova scritta"

cognome	nome	luogo nascita	data nascita			
BACCOLI	FRANCESCA	CAGLIARI	16	2	1987	presente
CAMBULI	CARLO	CAGLIARI	20	1	1986	presente
CAMPUS	GIOVANNA	SASSARI	1	1	1991	presente
CARTA	SILVIA	CAGLIARI	17	6	1983	presente
CERQUA	FABIO	AVELLINO	1	12	1981	presente
COCCO	BARBARA	CAGLIARI	5	12	1974	presente
CORRIAS	LUCIA	SARROCH	28	3	1972	presente
CURRELI	VALERIA	CAGLIARI	2	10	1987	presente
DOI	FRANCESCA	SAN GAVINO MONREALE	2	2	1985	presente
GALA	GABRIELE AGOSTINO	TEMPIO PAUSANIA	8	1	1985	presente
GARAU	NICOLA	CAGLIARI	8	6	1978	presente
LORRAI	FRANCESCA	CAGLIARI	1	4	1986	presente
MANCA	OSCAR	ORISTANO	29	7	1988	presente
MARCI	CINZIA	CAGLIARI	7	3	1975	presente
MURTAS	MATILDA	CHEALLUR (INDIA)	10	11	1976	presente
NIOLA	DANIELA	SASSARI	29	1	1985	presente
PIRAS	LAURA	ORISTANO	13	5	1980	presente
PODDA	MANUELA	MURAVERA	3	1	1982	presente
PORRU	DANIELA	SORGONO	27	2	1981	presente
SALIS	TAMARA	LANUSEI	22	7	1976	presente
SANNA	SARA	CAGLIARI	18	10	1980	presente
SEU	FABRIZIO	CARBONIA	23	2	1984	presente
STARA	IRENE	CAGLIARI	2	3	1987	presente
STATZU	VALERIA	ORISTANO	17	9	1991	presente
ZUNCHEDDU	SILVIA	CAGLIARI	29	10	1981	presente

Allegato "A.1 - rettifica dell'allegato al verbale n. 3"

	cognome	nome	luogo nascita	data nascita		
1	BACCOLI	FRANCESCA	CAGLIARI	16	2	1987
2	CAMBULI	CARLO	CAGLIARI	20	1	1986
3	CAMPUS	GIOVANNA	SASSARI	1	1	1991
4	CARTA	SILVIA	CAGLIARI	17	6	1983
5	CERQUA	FABIO	AVELLINO	1	12	1981
6	COCCO	BARBARA	CAGLIARI	5	12	1974
7	CORRIAS	LUCIA	SARROCH	28	3	1972
8	CURRELI	VALERIA	CAGLIARI	2	10	1987
9	DOI	FRANCESCA	SAN GAVINO MONREALE	2	2	1985
10	FRAU	SILVIA	CARBONIA	28	1	1985
11	GALA	GABRIELE AGOSTINO	TEMPIO PAUSANIA	8	1	1985
12	GARAU	NICOLA	CAGLIARI	8	6	1978
13	LORRAI	FRANCESCA	CAGLIARI	1	4	1986
14	MANCA	OSCAR	ORISTANO	29	7	1988
15	MARCI	CINZIA	CAGLIARI	7	3	1975
16	MEDDA	DANIELA	CAGLIARI	7	10	1977
17	MURTAS	MATILDA	CHESTALLUR (INDIA)	10	11	1976
18	NIOLA	DANIELA	SASSARI	29	1	1985
19	PIRAS	LAURA	ORISTANO	13	5	1980
20	PODDA	MANUELA	MURAVERA	3	1	1982
21	PORRU	DANIELA	SORGONO	27	2	1981
22	SALIS	TAMARA	LANUSEI	22	7	1976
23	SANNA	SARA	CAGLIARI	18	10	1980
24	SEU	FABRIZIO	CARBONIA	23	2	1984
25	STARA	IRENE	CAGLIARI	2	3	1987
26	STATZU	VALERIA	ORISTANO	17	9	1991
27	ZUNCHEDDU	SILVIA	CAGLIARI	29	10	1981

ALLEGATO "N. 1"

BUSTA N. 1

Prima traccia:

Il candidato illustri i pareri dei responsabili dei servizi

Seconda traccia:

Il candidato illustri sinteticamente le modalità di autocertificazione previste dal DPR n. 445/2000.

Terza traccia:

Il candidato illustri quali siano le modalità di pubblicazione degli atti di un Ente Locale.

BUSTA N. 2

Prima traccia:

Il candidato illustri il controllo di regolarità amministrativa e contabile

Seconda traccia:

Il candidato illustri il contenuto essenziale del piano prevenzione della corruzione

Terza traccia:

Il candidato esponga quali siano le funzioni del Consiglio comunale

BUSTA N. 3

Prima traccia:

Il candidato illustri i compiti del responsabile del procedimento

Seconda traccia:

Il candidato esponga in cosa consista l'accesso civico generalizzato (Freedom of Information Act -FOIA) e degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 97/2016.

Terza traccia:

Il candidato descriva le varie forme associative previste nel TUEL.

A allegato n° 2



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

Cf 80004000925

La Commissione giudicatrice

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale incaricato di supporto alla commissione giudicatrice, per la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C - CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1"..".

Il/La sottoscritto/a MASCIA MARZIALE, nato/a
il 22.03.1956 a SETTIMO S.P.

incaricato per l'attività di supporto alla commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri incaricati, dei componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiara che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 - comma 3 - lett. e) e all'art.35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

Data

03.05.2017

Firma

Marziale Mascia

Allegato n° 2



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO
Cf 80004000925

La Commissione giudicatrice

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale incaricato di supporto alla commissione giudicatrice, per la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C - CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1".

Il/La sottoscritto/a Maria Grazia Pisanò, nato/a
il Cagliari a 04.06.1967

incaricato per l'attività di supporto alla commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri incaricati, dei componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiara che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 - comma 3 - lett. e) e all'art.35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

Data

02.05.2017

Firma

Maria Grazia Pisanò

Alegato n° 2



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

Cf 80004000925

La Commissione giudicatrice

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale incaricato di supporto alla commissione giudicatrice, per la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C - CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1"..".

Il/La sottoscritto/a FABIO DESSI, nato/a
il 17/10/71 a CAGLIARI

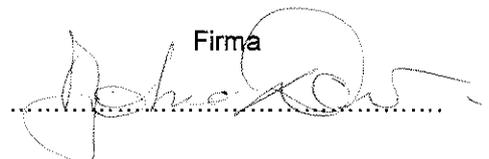
incaricato per l'attività di supporto alla commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri incaricati, dei componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiara che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 - comma 3 - lett. e) e all'art.35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

Data

..... 2/5/2017

Firma

..... 

A lle foto no 2



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

Cf 80004000925

La Commissione giudicatrice

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale incaricato di supporto alla commissione giudicatrice, per la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C - CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1" ..

Il/La sottoscritto/a PISO FELICIANO, nato/a

il 18/05/59 a Settimo San Pietro

incaricato per l'attività di supporto alla commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri incaricati, dei componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiara che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 - comma 3 - lett. e) e all'art.35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

Data

02/05/2017

Firma

Feliciano Pisu

Alle foto n° 2



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

Cf 80004000925

La Commissione giudicatrice

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale incaricato di supporto alla commissione giudicatrice, per la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C - CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1".

Il/La sottoscritto/a MARIA TIZIANA OLLA, nato/a
il 13.08.1956 a CAGUARI

incaricato per l'attività di supporto alla commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri incaricati, dei componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiara che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 - comma 3 - lett. e) e all'art.35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

Data

02.05.2014

Firma

M. Olla

Allegato "n .3 - generalità dei candidati presenti alla prima prova scritta"

	cognome	nome	luogo nascita	data nascita			
1	BACCOLI	FRANCESCA	CAGLIARI	16	2	1987	presente
2	CAMBULI	CARLO	CAGLIARI	20	1	1986	presente
3	CAMPUS	GIOVANNA	SASSARI	1	1	1991	presente
4	CARTA	SILVIA	CAGLIARI	17	6	1983	presente
5	CERQUA	FABIO	AVELLINO	1	12	1981	presente
6	COCCO	BARBARA	CAGLIARI	5	12	1974	presente
7	CORRIAS	LUCIA	SARROCH	28	3	1972	presente
8	CURRELI	VALERIA	CAGLIARI	2	10	1987	presente
9	DOI	FRANCESCA	SAN GAVINO MONREALE	2	2	1985	presente
10	GALA	GABRIELE AGOSTINO	TEMPIO PAUSANIA	8	1	1985	presente
11	GARAU	NICOLA	CAGLIARI	8	6	1978	presente
12	LORRAI	FRANCESCA	CAGLIARI	1	4	1986	presente
13	MANCA	OSCAR	ORISTANO	29	7	1988	presente
14	MARCI	CINZIA	CAGLIARI	7	3	1975	presente
15	MURTAS	MATILDA	CHEBALLUR (INDIA)	10	11	1976	presente
16	NIOLA	DANIELA	SASSARI	29	1	1985	presente
17	PIRAS	LAURA	ORISTANO	13	5	1980	presente
18	PODDA	MANUELA	MURAUVERA	3	1	1982	presente
19	PORRU	DANIELA	SORGONO	27	2	1981	presente
20	SALIS	TAMARA	LANUSEI	22	7	1976	presente
21	SANNA	SARA	CAGLIARI	18	10	1980	presente
22	SEU	FABRIZIO	CARBONIA	23	2	1984	presente
23	STARA	IRENE	CAGLIARI	2	3	1987	presente
24	STATZU	VALERIA	ORISTANO	17	9	1991	presente
25	ZUNCHEDDU	SILVIA	CAGLIARI	29	10	1981	presente

Allegato "n .4 - generalità dei candidati assenti alla prima prova scritta"

	cognome	nome	luogo nascita	data nascita			
1	FRAU	SILVIA	CARBONIA	28	1	1985	assente
2	MEDDA	DANIELA	CAGLIARI	7	10	1977	assente



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

Cf 80004000925

Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C – CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1”.

VERBALE N 3

Il 12/04/2017 alle ore 17:45, presso la sede comunale, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- ✓ Dot. Alberto Morelli presidente;
- ✓ Dott.ssa Lucia Cani componente esperta;
- ✓ Dott.ssa Illena Sacconi. componente esperta;

Svolge i compiti di segretaria della commissione la Dott.ssa Gabriella Perra, dipendente del Comune di Settimo San Pietro.

Il Presidente, constata la presenza di tutti i componenti dichiara aperta la seduta.

La commissione prende atto del verbale n. 2 del 09/02/2017;

La commissione prende visione della determinazione n. 244 del 21/02/2017 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva relativamente alla prova preselettiva svoltasi il 09/02/2017 e prende atto:

1. che alle prove concorsuali sono stati ammessi con riserva n. 25 candidati;
2. che alle prove concorsuali sono ammessi di diritto e con riserva n. 2 candidati ai sensi all'art. 20 comma 2 bis della legge 104/1992;

La commissione, visto la relazione presentata dal responsabile del procedimento con la quale comunica che tutti i 27 candidati hanno regolarmente dichiarato di possedere i requisiti generali per essere ammessi al concorso, prende atto della validità delle domande di partecipazione presentate dai candidati e ammette alle prove i candidati con riserva. Nell'allegato "A" al presente verbale si indicano le generalità dei candidati ammessi con riserva;

La commissione, per garantire omogeneità di giudizio tra i candidati, definisce i criteri di valutazione delle prove scritte nel seguente modo:

- ✓ completezza della risposta
- ✓ capacità di sintesi
- ✓ chiarezza espositiva
- ✓ correttezza ortografica e grammaticale (forma)

Le prove scritte verteranno sulle materie previste dal bando di concorso.

Le singole prove si intendono superate con la votazione minima di punti 21/30.

La commissione, dopo ampia discussione e all'unanimità, decide quanto segue:

- A. **la prima prova scritta** si svolge sotto forma di questionario a risposta aperta, composto da n. 3 domande.

Non sarà considerato apprezzabile l'elaborato in cui il candidato si sia limitato ad elencare, senza commenti, il contenuto delle norme e quello che non sia sviluppato in maniera attinente alle tracce.

Il tempo previsto per la prova è di 1:30 (un'ora e trenta minuti)

- B. **la seconda prova** d'esame scritta verte sulla redazione di un atto amministrativo specifico. La prova sarà svolta con l'ausilio del personale computer.

Il tempo previsto per la prova è di ore 1:00 (un'ora).

Durante le prove non è ammessa la consultazione di alcune testo. Non sarà consentito, a pena di esclusione, portare nella sala degli esami carta da scrivere, appunti, libri, pubblicazioni o altro, né utilizzare telefoni cellulari e qualsiasi altro dispositivo utile a consultare o ricevere informazioni di qualsiasi natura.

La Commissione, corretta la prima prova, procederà alla valutazione dell'altra limitatamente ai concorrenti che abbiano ottenuto nella prima prova corretta il punteggio minimo richiesto per ottenere l'ammissione alla prova orale.

Il candidato deve conseguire un punteggio pari o superiore a 21/30 in entrambe le prove scritte per essere ammesso alla prova orale.

A. Prova orale

La prova orale verterà sulle materie previste dal bando di concorso.

La prova orale si intende superata con la votazione minima di punti 21/30.

La prova orale verrà valutato sulla base dei seguenti criteri:

- ✓ correttezza della risposta
- ✓ chiarezza espositiva,
- ✓ chiarezza di sintesi

All'accertamento delle conoscenze della lingua straniera provvederà la commissione coadiuvata dal membro aggiunto, per la sola prova orale.

L'accertamento delle conoscenze informatiche sarà verificata, valutando la correttezza dell'utilizzo dell'applicativo informatico necessario per la redazione dell'atto amministrativo, previsto nella seconda prova scritta;

La commissione inoltre, prende atto che il risultato finale sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove scritte, cui andranno sommati il punteggio relativo ai titoli e il punteggio della prova orale.

La commissione, fissa il diario delle prove scritte e orali come segue:

Prima prova scritta	3 maggio 2017 ore 14:30	Istituto Comprensivo Settimo San Pietro - Via Carducci 1
Seconda prova scritta	4 maggio 2017 ore 14:30	Istituto Comprensivo Settimo San Pietro - Via Carducci 1
Prova orale	9 giugno 2017 ore 16:00	Sede Comunale. Piazza Sandro Pertini, 1

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato:

- ✓ Albo Pretorio on line del Comune di Settimo San Pietro
- ✓ nel sito internet del Comune: www.comune.settimosanpietro.ca.it

Non saranno inviate convocazioni al domicilio dei concorrenti.

La commissione decide di tornare a riunirsi alle ore 13:30 del giorno 3 maggio 2017 presso la sede Comunale, Piazza Sandro Pertini, 1, per predisporre l'espletamento della prima prova scritta.

Alle 18:30 si conclude la seduta.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente Dott. Alberto Morelli _____
I componenti esperti Dott.ssa Lucia Cani _____
 Dott.ssa Illena Sacconi _____
Il segretario Dott.ssa Gabriella Perra _____

Allegati: elenco dei candidati ammessi con riserva alla prova concorsuale.

ALLEGATO "A" - VERBALE N. 3

Candidati ammessi con riserva alla prova concorsuale.

	COGN_NOME	LU_NAS	D_NAS
1	BACCOLI FRANCESCA	CAGLIARI	16/02/1987
2	CAMBULI CARLO	CAGLIARI	20/01/1986
3	CAMPUS GIOVANNA	OSILO	01/01/1991
4	CARTA SILVIA	SILIUS	17/06/1983
5	CERQUA FABIO	CAMPOSANO	01/12/1981
6	COCCO BARBARA	SINNAI	05/12/1974
7	CORRIAS LUCIA	QUARTU SANT'ELENA	28/03/1972
8	CURRELI VALERIA	ELMAS	02/10/1987
9	DOI FRANCESCA	PABILLONIS	02/02/1985
10	FRAU SILVIA	TEULADA	28/01/1985
11	GALAN GABRIELE AGOSTINO	TEMPIO PAUSANIA	08/01/1985
12	GARAU NICOLA	CAGLIARI	08/06/1978
13	LORRAI FRANCESCA	SANT'ANDREA FRIUS	01/04/1986
14	MANCA OSCAR	GHILARZA	29/07/1988
15	MARCI CINZIA	CARLOFORTE	07/03/1975
16	MEDDA DANIELA	CAGLIARI	07/10/1977
17	MURTAS MATILDA	CAGLIARI	10/11/1976
18	NIOLA DANIELA	SEDILO	29/01/1985
19	PIRAS LAURA	CUGLIERI	13/05/1980
20	PODDA MANUELA	SAN VITO	03/01/1982
21	PORRU DANIELA	SANLURI	27/02/1981
22	SALIS TAMARA	TERTENIA	22/07/1976
23	SANNA SARA	CAGLIARI	18/10/1980
24	SEU FABRIZIO	CARBONIA	23/02/1984
25	STARA IRENE	ASSEMINI	02/03/1987
26	STATZU VALERIA	MORGONGIORI	17/09/1991
27	ZUNCHEDDU SILVIA	QUARTU SANT'ELENA	29/10/1981



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO

Cf 80004000925

Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo Categoria giuridica C – CCNL Regioni e Autonomie Locali posizione economica C1”.

VERBALE N 4

Il 03/05/2017 alle ore 14:00, presso la sede comunale, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- ✓ Dot. Alberto Morelli presidente;
- ✓ Dott.ssa Lucia Cani componente esperta;
- ✓ Dott.ssa Illena Sacconi. componente esperta;

Svolge i compiti di segretaria della commissione la Dott.ssa Gabriella Perra, dipendente del Comune di Settimo San Pietro.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti dichiara aperta la seduta.

La commissione prende atto del verbale n. 3 del 12/04/2017 e rettifica il relativo allegato "A" in quanto per mero errore materiale è stato indicato come luogo di nascita dei candidati la residenza dei medesimi, pertanto si approva l'allegato rettificato denominato allegato "A.1, rettifica dell'allegato al verbale n. 3"

La commissione:

- prepara un rosa di domande da sottoporre ai candidati per la prima prova scritta che si svolge in data odierna, stabilendo nove tracce da inserire a gruppi di tre in tre separate buste. Nell'allegato "n. 1" al presente verbale si indicano il contenuto delle singole buste;
- prende atto delle dichiarazioni di compatibilità, degli incaricati di supporto alla commissione, si veda in proposito l'allegato n. 2 del presente atto;

La commissione si trasferisce all'Istituto Comprensivo di Settimo San Pietro - Via Carducci n. 1, sede di svolgimento delle prove concorsuali e si accerta che siano state espletate le formalità di riconoscimento dei candidati i quali sono stati sistemati in tre distinte aule.

La commissione:

- constata che sono presenti n. 25 candidati le cui generalità sono indicate nell'allegato n. 3. constatando altresì che sono assenti n. 2 candidati le cui generalità sono indicate nell'allegato n. 4.
- Dichiara rinunciatari i due candidati assenti così come previsto nell'art. 10 del bando di concorso.

Alle ore 15:00 il presidente in presenza di tutti i candidati legge le modalità di espletamento della prima prova scritta, successivamente invita due candidati a presentarsi al banco della presidenza per scegliere una delle tre buste chiuse contenenti le tracce predisposte dalla commissione.

I candidati Baccoli Francesca e Gala Gabriele Agostino effettuano la scelta.

Il presidente apre la busta prescelta denominata "Busta n. 1" e legge le domande dei temi, annotando sul foglio la seguente dicitura: "prova da svolgere", il foglio è vidimato dalla commissione, su di esso vengono annotate le generalità dei candidati che hanno scelto i temi.

I commissari leggono il testo contenuto delle altre buste.

Il presidente opta, con il consenso di tutti i candidati, per la consegna di una copia fotostatica delle tracce delle prove anziché procedere alla dettatura delle stesse.

Il testo è fotocopiato alla presenza dei testimoni/candidati Baccoli Francesca e Gala Gabriele Agostino.

A tutti i candidati viene consegnato il materiale per poter svolgere la prova unitamente ad una copia delle tracce della prova.

Il presidente, ricordando che per la prova i candidati hanno a disposizione 90 minuti, alle ore 15:17 dichiara iniziata la prova precisando che la stessa termina alle ore 16:47.

Alle ore 16:50 tutti i candidati hanno consegnato ai commissari la busta media chiusa e hanno firmato l'apposito elenco contenente data, ora di consegna e numero di identificazione indicato sulla linguetta staccabile.

La commissione ha siglato tutte le buste trasversalmente sul lembo di chiusura.

Alle ore 16:55 tutte le buste ricevute dai candidati vengono inserite in un unico plico che viene debitamente sigillato e siglato trasversalmente sul lembo di chiusura da parte della commissione.

Il plico viene preso in consegna dalla segretaria.

Alle 17:00 il presidente dichiara conclusa la prima prova scritta.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente	Dott. Alberto Morelli	_____
I componenti esperti	Dott.ssa Lucia Cani	_____
	Dott.ssa Ilлена Sacconi	_____
Il segretario	Dott.ssa Gabriella Perra	_____

Si allegano:

allegato "A.1, rettifica dell'allegato al verbale n. 3";

allegato "n. 1" traccia delle prove;

allegato "n. 2" dichiarazioni di compatibilità degli incaricati di supporto alla commissione;

allegato "n. 3" generalità dei candidati presenti alla prima prova scritta;

allegato "n. 4" generalità dei candidati assenti alla prima prova scritta.