

FAC SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Comune di Settimo San Pietro

UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza S. Pertini,1

Settimo San Pietro 09040 (CA)

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ a _____ il _____,

residente nel Comune _____ cap. _____

in via _____ n. _____

Tel _____ fax _____ cel. _____

E-mail:(campo obbligatorio) _____

PEC:(campo obbligatorio se posseduta) _____

codice fiscale: |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|

recapito presso il quale inviare le comunicazioni (solo se diverso da quello suindicato):

Comune di _____ cap _____ via

_____ e-mail _____

chiede di essere ammesso alla selezione per l'assunzione per mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, di n. 1 Istruttore amministrativo categoria giuridica C, a tempo pieno e tempo indeterminato.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dal medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

Di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni previste dal bando;

Di essere in possesso dei seguenti requisiti:

Rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso: _____

ricadente nell'area vasta di _____:

- a) con attuale inquadramento nella Cat C (pos. economica C__) profilo professionale di "Istruttore amministrativo";
- b) con attuale inquadramento nella Cat C (pos. economica C__) con il profilo di _____ e di aver ricoperto il profilo di "Istruttore amministrativo" con inquadramento nella Cat C (pos. economica C__) presso l'Ente _____ dal _____ al _____

Di non avere riportato condanne penale e di non avere procedimenti penali in corso;

Di non avere a proprio carico procedimenti disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole;

Nulla osta: **(barrare la casella interessata)**

- di essere in possesso del nulla osta con parere favorevole e incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- non aver ancora ottenuto il nulla osta definitivo e incondizionato dell'Ente di appartenenza (da produrre il giorno del colloquio) e di averlo richiesto all'Amministrazione di appartenenza in data _____

Di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Settimo San Pietro;

Di accettare, in caso di perfezionamento della cessione del contratto, il profilo professionale di inquadramento che verrà assegnato dal Comune di Settimo San Pietro, come indicato nell'avviso pubblico di mobilità.

Di autorizzare la P.A. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003. Con la firma apposta in calce, autorizzo il Comune di Settimo San Pietro a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune, i dati riguardanti l'ammissione o esclusione dalla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dall'avviso pubblico.

Si allega alla presente:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- nulla osta definitivo e incondizionato dell'Ente di appartenenza. (Si precisa che se non allegato alla presente dovrà essere prodotto il giorno del colloquio);
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Data _____

***Firma (leggibile e per esteso)**

***N.B. A PENA DI ESCLUSIONE:** La dichiarazione firmata in calce dal candidato non autenticata deve essere necessariamente corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario – art. 38, c. 3, del D.P.R. 445/2000.