



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO
Città Metropolitana di Cagliari

AVVISO PUBBLICO

per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento dei servizi legali.

In esecuzione alle deliberazioni della G.C. nn: 87/16, 39/17 e 58/17

RENDE NOTO

1. Oggetto e ambito di applicazione

1. Il presente avviso, predisposto ai sensi dell'artt. 4 e 17 del D.lgs. 50/2016, nel rispetto della normativa vigente e dei principi di economicità, efficacia, imparzialità e trasparenza, è finalizzato alla formazione di un elenco di professionisti appartenenti agli ordini professionali degli avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale. L'iscrizione nell'elenco di cui sopra non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto all'iscritto in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.
2. Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dal Comune, in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza.

2. Istituzione dell'elenco degli avvocati patrocinatori del Comune

1. L'elenco, unico, è suddiviso in sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO: Assistenza e patrocinio presso le magistrature Amministrative: Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) – Consiglio di Stato (C.D.S.)

Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE: Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale - Corte di Appello -Cassazione Civile.
--

Sezione C - CONTENZIOSO LAVORISTICO: Assistenza e patrocinio presso Tribunale quale Giudice del lavoro, Corte di Appello - Cassazione Civile.
--

Sezione D - CONTENZIOSO PENALE: Assistenza e patrocinio presso: Tribunale –Corte d'Appello - Cassazione Penale.
--

Sezione E – CONTENZIOSO TRIBUTARIO: Assistenza e patrocinio presso le Commissioni Tributarie.
--

2. L'elenco formato avrà durata annuale e sarà oggetto di aggiornamento annuale.
3. I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell' Elenco in ordine strettamente alfabetico. L'iscrizione nell'elenco non costituisce, infatti, in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.
4. Il Comune si riserva in ogni caso la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti in elenco per giudizi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione, quali quelle garantite da professionisti di chiara fama, cultori della materia e cattedratici. Relativamente ai patrocini dinnanzi alle Giurisdizioni Superiori ed alla Corte d'Appello, l'Amministrazione ha facoltà di affidare l'incarico a professionisti non compresi nell'Albo comunale degli avvocati.
5. L'Elenco potrà essere, altresì, utilizzato nei casi di affidamento di incarichi per la difesa di dipendenti o amministratori dell'Ente, soggetti a procedimenti giudiziari per ragioni di servizio, con efficacia non

vincolante. In tal caso la scelta del professionista tra gli iscritti nell'elenco, impregiudicata la valutazione sulla sussistenza di un conflitto di interessi tra la condotta del dipendente e l'Amministrazione, costituisce anche espressione del "comune gradimento" di cui all'art. 28 del CCNL del 14/09/2000.

6. I professionisti che, in costanza di iscrizione nell'elenco, promuovano giudizi avverso il Comune o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'ente stesso saranno immediatamente cancellati dal predetto elenco.

3. Requisiti per l'inserimento nell'elenco

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) capacità a contrarre con la P.A;
- d) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 5 (cinque) anni;
- f) l'assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- g) l'assenza di sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.c.), per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale;
- h) l'assenza di pendenze, di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative dal D.lgs. 6/09/2011, n. 159 c.d. "Codice antimafia";
- i) l'assenza di conflitto di interesse per avere in corso incarichi contro l'Ente o proceduto, negli ultimi due anni, ad instaurare contro il medesimo un giudizio/una causa; nel caso di studio associato, dette condizioni sono estese a tutti i legali che ne fanno parte;
- l) l'assenza di provvedimenti di sospensione o altri provvedimenti sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza, né di provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A.; in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- m) il possesso di una polizza assicurativa per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;
- n) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- o) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;

4. Modalità di presentazione della domanda

1. L'iscrizione all'elenco ha luogo su domanda del professionista interessato, con l'indicazione delle sezioni (max 2) dell'elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla propria professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum.
2. La domanda, formulata preferibilmente sul modello allegato al presente avviso (allegato A) e debitamente sottoscritta con firma digitale dal/dai professionisti, dovrà essere inviata solo ed esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.settimosanpietro.ca.it, con il seguente oggetto: **"Elenco professionisti affidamento servizi legali"** entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso.

La domanda dovrà contenere la dichiarazione, ai sensi D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai seguenti stati:

- ✓ L'iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
- ✓ Eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
- ✓ L'assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ L'assenza di sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.c.), per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale;

- ✓ L'assenza di pendenze, di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative dal D.lgs. 6/09/2011, n. 159 c.d. "Codice antimafia";
- ✓ L'assenza di conflitto di interesse per avere in corso incarichi contro l'Ente o proceduto, negli ultimi due anni, ad instaurare contro il medesimo un giudizio/una causa; nel caso di studio associato, dette condizioni sono estese a tutti i legali che ne fanno parte;
- ✓ L'assenza di provvedimenti di sospensione o altri provvedimenti sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza, né di provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A.; in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- ✓ Il possesso di una polizza assicurativa per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;
- ✓ L'impegno nel caso di affidamento dell'incarico e per tutta la durata dello stesso a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione comunale per la durata del rapporto instaurato;
- ✓ L'impegno a comunicare tempestivamente l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interesse, anche potenziale;
- ✓ La dichiarazione di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- ✓ La dichiarazione di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- ✓ La dichiarazione che l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto all'iscritto in ordine ad eventuali conferimento di incarichi;
- ✓ La dichiarazione di accettazione, in caso di conferimento dell'incarico, della decurtazione del compenso rispetto agli importi previsti dal D.M. Giustizia 10/03/2014, n.55;
- ✓ La dichiarazione di accettazione dei termini e delle modalità di pagamento predeterminati dall'Ente;
- ✓ L'impegno a rendere gratuitamente all'Ente, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;
- ✓ La dichiarazione di presa visione e di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e le disposizioni contenute nell'avviso e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
- ✓ La dichiarazione di essere informato che, ai sensi del D.lgs.196/2003, i dati forniti saranno raccolti e trattati con strumenti informatici esclusivamente per le finalità di espletamento della presente procedura e, a tal fine, si autorizza espressamente il Comune di Settimo San Pietro al trattamento dei propri dati personali.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- a)** Curriculum vitae e professionale, debitamente sottoscritto con firma digitale, comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'elenco a cui si chiede l'iscrizione;
 - b)** copia della polizza assicurativa per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale.
1. La decisione sull'ammissibilità della domanda di iscrizione nell'elenco comunale è assunta dal responsabile dell'Area Amministrativa previa valutazione della documentazione presentata.
 2. Le domande incomplete possono essere sanate entro cinque giorni dalla notifica della relativa richiesta.
 3. In qualsiasi momento dalla pubblicazione del presente avviso i professionisti interessati potranno presentare domanda di iscrizione nell'elenco e/o aggiornare il curriculum già inviato, trattandosi di elenco aperto soggetto ad aggiornamento con cadenza annuale.
 4. Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun componente.
 5. La presenza di situazioni o posizioni in contrasto al presente avviso determinano decadenza dall'incarico e la conseguente esclusione dell'elenco. Nel caso ne verrà recapitata comunicazione personale con l'indicazione della motivazione.

5. Criteri di scelta

1. La scelta è fatta, attingendo i nominativi dall'elenco disponibile, secondo i seguenti criteri:
 - ✓ specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum, con particolare riferimento allo svolgimento di incarichi analoghi per conto delle PP.AA.;
 - ✓ presentazione di un congruo preventivo di spesa per le competenze complessive (diritti, onorari, spese generali al netto di iva, cap e spese non imponibili), che sarà valutato in base ai parametri contenuti nelle tabelle per la liquidazione delle spese dell'organo giurisdizionale, approvato con D.M. n. 55 del 10.03.2014;
 - ✓ casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
 - ✓ rotazione tra i professionisti iscritti nell'elenco.

6. Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'elenco

1. La decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio è assunta con deliberazione della Giunta comunale, previa richiesta del Responsabile dell'Area interessata al contenzioso Il conferimento dell'incarico sarà determinato dal Responsabile dell'Area Amministrativa".
2. L'incarico potrà avvenire, per importi inferiori a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, o previa informale confronto concorrenziale tra i preventivi presentati da almeno tre professionisti iscritti nell'elenco. In casi particolari, previa idonea motivazione, potranno essere richiesti preventivi anche a professionisti non iscritti nell'elenco.
3. Il professionista che accetta l'incarico dovrà sottoscrivere il "Disciplinare d'incarico";
4. Non possono essere incaricati professionisti che abbiano in corso incarichi contro il Comune per terzi, pubblici o privati, o che, senza giustificato motivo, hanno rinunciato ad altro incarico conferito dallo stesso Comune.
5. Non possono essere incaricati professionisti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o abbiano un contenzioso con il Comune.
6. Non possono essere dati di norma incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità e sarà considerato quale incarico unico ai fini del compenso.

7. Trattamento economico

1. Il compenso professionale viene determinato in base al preventivo di spesa presentato dal professionista. Il corrispettivo così determinato non potrà essere variato in aumento, salvo che per sopravvenuta e comprovata maggiore onerosità delle prestazioni rispetto a quelle inizialmente previste, opportunamente relazionate e documentate a cura del professionista incaricato.
2. Al professionista incaricato verranno corrisposte anticipatamente le spese processuali, debitamente documentate, necessarie al patrocinio.

8. Cancellazione dall'elenco

1. È disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:
 - abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'elenco;
 - non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
 - abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
 - siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze;
 - su istanza del richiedente.

9. Registro

1. Al fine di garantire il rispetto dei principi di rotazione e trasparenza è istituito un "Registro degli incarichi conferiti" e la tenuta dello stesso è affidata all'Area Amministrativa.

10. Trattamento dati personali

2. L'elenco dei professionisti ed il registro degli incarichi sono pubblici. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., solo ai fini del procedimento di formazione dell'elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico.

11. Pubblicità

1. Il presente avviso verrà pubblicato unitamente ai suoi allegati all'Albo Pretorio online del Comune di Settimo San Pietro e reso disponibile sul sito istituzionale: www.comune.settimosanpietro.ca.it.

Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso gli interessati potranno rivolgersi alla Dott.ssa Gabriella Perra, tel. 070- 7691221.

Allegati: A – Domanda di iscrizione.