



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



PLUS 21 PIANO LOCALE UNITARIO DEI SERVIZI
COMUNI DI MONASTIR, MONSERRATO, QUARTUCCIU, SELARGIUS, SESTU, SETTIMO SAN PIETRO, USSANA,
PROVINCIA DI CAGLIARI, ASL CAGLIARI.

Allegato E

**PROGETTO FSE 2014/2020 – PON “INCLUSIONE”, PROPOSTE DI INTERVENTO PER L'ATTUAZIONE DEL
SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA – ASSE II – LINEA DI ATTIVITA' 9.1.1.
CUP: I59J17000050006**

**REGISTRO DEGLI ENTI DI FORMAZIONE DISPONIBILI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE A
FAVORE DI BENEFICIARI SIA / REI**

PATTO DI ACCREDITAMENTO

Premesso che:

- con determinazione n. 385 del 19.03.2018 del Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro, capofila del Plus 21 è stato istituito il Registro degli Enti di Formazione del Plus 21, quale registro aperto cui possono iscriversi in ogni momento i soggetti in possesso dei requisiti richiesti, finalizzato all'avviamento ad attività di formazione ai fini dell'acquisizione/rafforzamento delle competenze trasversali (socio-relazionali e linguistiche) o tecnico-professionali (percorsi professionalizzanti e/o di qualificazione professionale) finalizzati all'inserimento/reinserimento socio-lavorativo dei beneficiari del Progetto Inclusion Attiva;
- con la stessa determinazione del Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro, è stato bandito un "Avviso pubblico di Manifestazione di interesse per l'iscrizione al Registro degli enti di formazione disponibili all'erogazione di servizi per la formazione a favore di beneficiari REI nell'ambito del Progetto FSE 2014/2020 – PON “Inclusion”, proposte di intervento per l'attuazione del sostegno per l'inclusion attiva – Asse II – Linea di Attività 9.1.1”;
- che il suddetto Avviso prevede che i corsi di formazione offerti da ogni Ente formativo vengano inseriti in un apposito catalogo allegato al Registro medesimo da cui i soggetti beneficiari REI possano individuare l'attività formativa che meglio risponda al loro bisogno formativo, sulla base del progetto personalizzato predisposto dall'équipe multidisciplinare REI;
- che lo svolgimento delle attività previste nel catalogo avviene a fronte dell'erogazione di voucher formativi intestati al beneficiario e sottoscritti dallo stesso e dall'Ente di formazione scelto;
- che in data __/__/____ è stato emesso il voucher n. ____ a favore del sig. _____;
- che con il suddetto voucher il sig. _____ ha espresso la volontà di avvalersi dell'attività _____ offerta da _____ per un valore di _____;
- che il suddetto voucher è stato sottoscritto da entrambe le parti citate ed è stato consegnato al Comune di Settimo San Pietro in data __/__/____ (Prot. n. _____);
- che con la determinazione n. __ del __/__/____ il Comune di Settimo San Pietro, quale Capofila del Plus 21 ha assunto l'impegno di spesa derivante dal suindicato voucher;

PLUS 21 UFFICIO DI PIANO

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214
mail segreteria@plus21.it – pec plus21@pec.it - sito www.plus21.it

COMUNE CAPOFILA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



PLUS 21 PIANO LOCALE UNITARIO DEI SERVIZI
COMUNI DI MONASTIR, MONSERRATO, QUARTUCCIU, SELARGIUS, SESTU, SETTIMO SAN PIETRO, USSANA,
PROVINCIA DI CAGLIARI, ASL CAGLIARI.

- che l'Avviso pubblico succitato prevede, all'art. 5 che l'erogazione del servizio è disciplinata dalle Linee guida e dal presente Patto di Accreditamento;

Tutto ciò premesso

Donatella Pani, nata a Cagliari il 30.11.1967, in qualità di Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro e Direttore del Plus 21, con sede in Settimo San Pietro (C.F. 80004000925) munita dei poteri a lei spettanti ai sensi di legge

e

_____ , nato a _____ il ___/___/___, in qualità di Legale rappresentante della _____, C.F./P.IVA _____ in data ___/___/_____ convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Finalità

Il presente Patto viene sottoscritto al fine di procedere all'erogazione di attività formative tramite voucher, finalizzate all'acquisizione/rafforzamento delle competenze trasversali (socio-relazionali e linguistiche) o tecnico-professionali (percorsi professionalizzanti e/o di qualificazione professionale) finalizzati all'inserimento/reinserimento socio-lavorativo dei soggetti destinatari di progetti di Inclusione attiva nell'ambito del progetto PON "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del sostegno per l'inclusione attiva – Asse II – Line di Attività 9.1.1.

Esso disciplina i reciproci impegni, le responsabilità ed i rapporti giuridici ed economico-finanziari che si instaurano tra i soggetti ai fini della realizzazione delle attività formative, obbligando ciascuna parte a svolgere le attività e i compiti di propria spettanza;

Art. 2 - Obblighi reciproci

Il PLUS 21, come sopra rappresentato ed in virtù degli atti sopra indicati, preso atto delle risultanze istruttorie, ha proceduto ad iscrivere il suddetto soggetto erogatore, in quanto in possesso dei requisiti richiesti, nel Registro degli Enti di Formazione del Plus 21, che legittima il Soggetto iscritto, all'erogazione delle prestazioni secondo quanto contenuto nell'Avviso pubblico di Manifestazione di interesse per l'iscrizione al Registro degli enti di formazione disponibili all'erogazione di servizi per la formazione a favore di beneficiari REI nell'ambito del Progetto FSE 2014/2020 – PON "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del sostegno per l'inclusione attiva – Asse II – Linea di Attività 9.1.1 .

Il PLUS 21 si impegna a corrispondere al soggetto erogatore l'importo relativo alle attività formative svolte a favore del beneficiario, come risulta dal voucher sottoscritto tra Ente formativo e beneficiario e dal presente Accordo.

Il PLUS 21 effettua le verifiche e il monitoraggio sul mantenimento dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di iscrizione.

Il Soggetto erogatore, a sua volta, si impegna:

- a svolgere le attività formative a favore del beneficiario previste nel voucher, su richiesta dello stesso, applicando i prezzi indicati nel catalogo allegato al Registro degli Enti di formazione del Plus

PLUS 21 UFFICIO DI PIANO

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214
mail segreteria@plus21.it – pec plus21@pec.it - sito www.plus21.it

COMUNE CAPOFILA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



PLUS 21 PIANO LOCALE UNITARIO DEI SERVIZI
COMUNI DI MONASTIR, MONSERRATO, QUARTUCCIU, SELARGIUS, SESTU, SETTIMO SAN PIETRO, USSANA,
PROVINCIA DI CAGLIARI, ASL CAGLIARI.

21. Qualora i beneficiari delle prestazioni richiedessero ulteriori interventi rispetto a quanto stabilito nel voucher, gli eventuali costi aggiuntivi saranno a totale carico del beneficiario.

- a vigilare sugli interventi e i servizi resi dal proprio personale e a garantire il mantenimento dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo degli Enti di formazione disponibili ad attivare corsi di formazione a favore dei beneficiari REI;
- a presentare la Scheda di presenze prevista dall'art. 9 dell'Allegato A – Linee Guida;
- a procedere alla fatturazione secondo le indicazioni riportate all'art. 10 dell'Allegato A – Linee Guida;
- a comunicare tempestivamente al comune di Settimo San Pietro qualsiasi problema relativo allo svolgimento dell'attività formativa, in particolare l'eventuale assenza e/o abbandono ingiustificati del beneficiario ai corsi per cui è stato sottoscritto il voucher ai fini della revoca dello stesso.

Per quanto non indicato nel presente Patto, le parti si obbligano, inoltre, al rispetto e attuazione di tutte le disposizioni stabilite nell'Avviso e nelle allegate Linee Guida (Allegato A).

Art. 3 - Validità

La validità del presente Patto è strettamente connessa alla erogazione dei servizi di formazione a favore dei beneficiari REI.

Art. 4 - Cancellazione dal Registro degli Enti formazione del Plus 21

Nel caso in cui il soggetto erogatore venga cancellato dal Registro, il presente Patto verrà risolto anticipatamente con conseguente annullamento del voucher.

Art. 5 – Responsabilità e polizza assicurativa

Tutti gli obblighi assicurativi, infortunistici, assistenziali e previdenziali, sono a carico del soggetto erogatore, il quale è il solo responsabile, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del PLUS 21 e di ogni indennizzo. Il soggetto erogatore assume piena e diretta responsabilità gestionale delle prestazioni affidate, liberando a pari titolo il Plus 21. A tal fine deve stipulare e mantenere in vigore per tutta la durata della prestazione idonea polizza RCT/O a copertura di tutti gli eventuali danni arrecati a persone e/o cose nell'esecuzione del servizio

Art. 6 – Obblighi in materia di tracciabilità

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, L. 136/2010:

- a) le parti assumono tutti gli obblighi, nessuno escluso, di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge;
- b) le parti stabiliscono che il contratto è sottoposto alla clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

Art. 7 - Soluzione delle controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in pendenza del presente Patto è competente il Foro di Cagliari.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

PLUS 21 UFFICIO DI PIANO

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214

mail segreteria@plus21.it – pec plus21@pec.it - sito www.plus21.it

COMUNE CAPOFILO SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



PLUS 21 PIANO LOCALE UNITARIO DEI SERVIZI
COMUNI DI MONASTIR, MONSERRATO, QUARTUCCIU, SELARGIUS, SESTU, SETTIMO SAN PIETRO, USSANA,
PROVINCIA DI CAGLIARI, ASL CAGLIARI.

Titolare del trattamento è il comune di Settimo San Pietro. Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Socio-Culturale, dott.ssa Donatella Pani. I dati forniti dagli Enti di formazione sono utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'ente locale e del PLUS 21 ed in particolare per lo svolgimento del presente procedimento concorsuale.

Per poter partecipare all'Avviso il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'esclusione. La conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici. I partecipanti alla presente procedura possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D. Lgs. n. 196/2003, rivolgendosi al Responsabile dell'Area Socio-culturale, dott.ssa Donatella Pani in qualità di Responsabile del trattamento.

Resta salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le parti sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) e in conformità dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D. Lgs. n. 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale).

Settimo San Pietro, __/__/_____

L'Ente formativo

Il Responsabile
dell'Area Socio-Culturale

PLUS 21 UFFICIO DI PIANO

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214
mail segreteria@plus21.it – pec plus21@pec.it - sito www.plus21.it

COMUNE CAPOFILIA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925